

**UCHWAŁA NR LVII/645/2023
RADY GMINY WEJHEROWO**

z dnia 30 sierpnia 2023 r.

w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła na przyjazne środowisku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła na przyjazne środowisku”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVI/426/2021 Rady Gminy Wejherowo z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła na przyjazne środowisku (Dz.Urz.Woj.Pom. z 2022 r. poz. 349).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Hubert Toma

Regulamin przyznawania dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła na przyjazne środowisku.

§ 1. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć polegających na likwidacji źródła ciepła niespełniającego wymagań tzw. ekoprojektu¹⁾ oraz jego wymianę na:

- 1) piec gazowy na gaz ziemny lub gaz płynny;
- 2) pompę ciepła;
- 3) piec elektryczny;
- 4) piec na lekki olej opałowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 846 z późn. zm.);
- 5) piec na pellet klasy 5 w miejscach gdzie nie ma dostępu do sieci gazowej;
- 6) instalację fotowoltaiczną pod warunkiem, że montowana jest równocześnie z wymianą źródła ciepła, na jedno z wymienionych w §1 pkt 1) - 5).

2. Dofinansowanie przysługuje podmiotom wskazanym w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

3. Dofinansowanie przekazywane będzie w formie dotacji do kosztów realizacji zadań wskazanych w ust.1, po spełnieniu wymagań określonych w niniejszej uchwale, zawarciu umowy i po ich zakończeniu.

4. Wniosek o uzyskanie dotacji należy złożyć przed zakupem nowego systemu grzewczego i demontażem dotychczas istniejącego.

§ 2. 1. Nie dopuszcza się ponownego ubiegania o dofinansowanie, w przypadku przyznania dofinansowania na ten sam cel. Dopuszcza się łączenie dofinansowania przyznanego na zasadach niniejszego regulaminu z współfinansowaniem na inne cele przyznawanym przez Gminę Wejherowo, jej jednostki organizacyjne lub za ich pośrednictwem.

2. Dopuszcza się dofinansowania na ten sam cel, finansowanych z innych (poza budżetem Gminy Wejherowo) źródeł, np. programy: „Czyste powietrze”, „Stop smog”, itp. Wnioskujący o dofinansowanie powinien we własnym zakresie ustalić, czy podmiot udzielający drugiego dofinansowania dopuszcza równoczesne korzystanie z dofinansowania udzielanego przez Gminę.

3. Dotacja jest udzielana na urządzenia fabrycznie nowe, które montowane są po raz pierwszy.

4. Dotacja nie jest udzielana na:

- 1) kotły węglowe, w tym na tzw. ekogroszek;
- 2) kotły zasilane biomasą (w tym pellet) w miejscach gdzie jest dostęp do sieci gazowej;
- 3) zakup i montaż systemu ogrzewania w nowych budynkach, które nie zostały oddane do użytku;
- 4) nowe źródło ogrzewania jeśli starym źródłem ciepła jest kocioł gazowy, piec elektryczny, pompa ciepła, piec na lekki olej opałowy lub pellet.

§ 3. 1. Dofinansowanie udziela się w ramach środków przewidzianych na ten cel, w budżecie Gminy Wejherowo, według kolejności wpływu kompletnych wniosków, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. Przyjmowanie wniosków odbywa się w ramach naboru. W przypadku dostępności środków na dotacje ogłasza się kolejne nabory.

¹⁾Rozporządzenie Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.

§ 4. 1. W celu podpisania umowy na uzyskanie dotacji należy przedłożyć w Urzędzie Gminy Wejherowo następujące dokumenty:

- 1) wniosek o udzielenie dofinansowania określający planowane przedsięwzięcie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu;
- 2) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (w przypadku budynków stanowiących współwłasność – pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych – uchwałę wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie przedsięwzięcia, w przypadku innych podmiotów - właściwej reprezentacji wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z Regulaminem, tym z klauzulą informacyjną dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych w związku z wnioskiem o udzielenie dofinansowania – Załącznik Nr 3);
- 3) podpisane oświadczenie o posiadanym źródle ciepła, w tym jego klasie i mocy oraz średnim rocznym zużyciu paliwa stanowiące Załącznik Nr 2 do Regulaminu;

2. W przypadku złożenia kopii dokumentów, wymagane jest przedłożenie ich oryginałów do wglądu.

3. Brak kompletu dokumentów uniemożliwi zawarcie umowy na przyznanie dotacji. Jeśli wniosek będzie niekompletny lub nieczytelny, Wnioskujący o dofinansowanie zostanie jednokrotnie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Nieuzupełnienie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. By ponownie ubiegać się o dotację, będzie konieczne złożenie nowego wniosku.

§ 5. 1. W przypadku ubiegania się o finansowanie przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowić będzie (w części, która dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia ww. działalności) pomoc de minimis zgodnie z rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.).

2. Pomoc przedsiębiorstwom sektora produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r., s.9, z późn. zm.).

3. Pomoc przedsiębiorstwom sektora rybołówstwa udzielana będzie zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014 r., s.45. z późn. zm.).

4. Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc są zobowiązani do złożenia, poza dokumentami wymienionymi w § 4, dokumentów związanych z otrzymaną pomocą de minimis, określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.), Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810) oraz wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

5. Udzielanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dokonywane będzie do dnia obowiązywania Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013r.) oraz Rozporządzeń Komisji (UE) Nr 1408/2013 i Nr 717/2014 zgodnie, z którymi udzielanie dotacji będzie stanowić pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie - jednak nie dłużej niż do dnia 30 czerwca 2024.

§ 6. 1. Dotacje przyznawane będą do czasu wyczerpania puli środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok budżetowy, według kolejności wpływu prawidłowo wypełnionych wniosków.

2. W przypadku wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na dotacje, kolejne wnioski będą zwracane składającym.

§ 7. 1. Kwoty dotacji są zryczałtowane i wynoszą:

- 1) 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) w przypadku pieca elektrycznego;

- 2) 4.000,00 zł (cztery tysiące złotych) w przypadku pieca na lekki olej opałowy lub pellet;
- 3) 5.400,00 zł (słownie: pięć tysięcy czterysta złotych) w przypadku pieca gazowego;
- 4) 5.500,00 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych) w przypadku pompy ciepła.

2. Powyższe kwoty mogą zostać powiększone o 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) jeżeli równocześnie z wymianą na jedno ze źródeł ciepła, wskazane w §7 ust. 1 montowana jest instalacja fotowoltaiczna.

§ 8. Po przedłożeniu przez wnioskodawcę kompletu dokumentów opisanych w § 4 regulaminu, i ich weryfikacji przez Urząd Gminy, pod warunkiem spełnienia wszystkich wymogów formalnych wynikających z niniejszego regulaminu oraz dostępności środków budżetowych, zawierana będzie umowa o dofinansowanie.

§ 9. 1. Podmioty, o których mowa w § 1 ust. 2, zobowiązane są do przedłożenia, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający trwałe wyłączenie z eksploatacji wymienionego źródła ciepła, którym jest imienny dokument zezłomowania;
- 2) imienny rachunek za zakup i montaż pieca elektrycznego, pompy ciepła, pieca gazowego, pieca na lekki olej opałowy, pellet, instalacji fotowoltaicznej lub imienny rachunek za zakup pieca elektrycznego, pompy ciepła, pieca gazowego, pieca na lekki olej opałowy, pellet, instalacji fotowoltaicznej i oświadczenie wykonawcy instalacji spełniającej wymagania niniejszej uchwały;
- 3) dokument potwierdzający dokonanie inwentaryzacji nowego źródła ciepła;
- 4) umowę na dostawę paliwa gazowego zawartą z przedsiębiorcą będącym dostawcą paliwa gazowego w przypadku wymiany dotychczasowego pieca na piec gazowy.

3. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, wymagane jest przedłożenie ich oryginałów do wglądu.

4. Po weryfikacji przedłożonych dokumentów rozliczenia dotacja zostanie przekazana na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

5. Brak kompletu dokumentów do rozliczenia uniemożliwi wypłatę dotacji. Jeśli wniosek o rozliczenie i wypłatę będzie niekompletny lub nieczytelny, Wnioskujący zostanie jednokrotnie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Nieuzupełnienie tych braków w terminie uniemożliwi wypłatę środków.

§ 10. Klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych zawartych we wniosku o dofinansowanie inwestycji polegającej na wymianie źródeł ciepła na przyjazne środowisku stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.



Załącznik Nr 1

do Regulaminu przyznawania dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła na przyjazne środowisku.

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy / nazwa wnioskodawcy)

.....
(Adres zamieszkania / adres siedziby)

.....
(PESEL / NIP / REGON)

.....
(Telefon kontaktowy – podanie nr tel. jest dobrowolne)

Wójt Gminy Wejherowo
ul.Transportowa 1
84-200 Wejherowo
Referat Gospodarki Odpadami i Środowiska

WNIOSEK

Proszę o udzielenie dofinansowania na realizację przedsięwzięcia polegającego na wymianie źródła ciepła zgodnie z Uchwałą nr Rady Gminy Wejherowo z dnia r..

I. NAZWA ZADANIA*

Likwidacja źródła ciepła niespełniającego wymagań tzw. ekoprojektu¹ oraz jego wymiana na:

- piec gazowy na gaz ziemny lub gaz płynny;**
- pompę ciepła;**
- piec elektryczny;**
- pieców na lekki olej opałowy** w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw;
- piec na pellet klasy 5** w miejscach gdzie nie ma dostępu do sieci gazowej;
- oraz instalację fotowoltaiczną** wraz z wymianą na jedno z wymienionych wyżej źródeł ciepła:

* zaznaczyć właściwą opcję stawiając znak(i) X

¹ Rozporządzenie Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.

Załącznik Nr 2
do Regulaminu przyznawania dotacji
celowych na wymianę źródeł ciepła
na przyjazne środowisku.

OŚWIADCZENIE
O POSIADANYM ŹRÓDLE CIEPŁA

I. Dane adresowe właściciela nieruchomości

imię i nazwisko/nazwa			
miejscowość		ulica	
nr budynku/lokalu		kod pocztowy	
telefon		e-mail	

II. Rodzaj nieruchomości, której dotyczy oświadczenie:

- budynek jednorodzinny
- budynek wielorodzinny/lokal mieszkalny
- budynek usługowy
- budynek użyteczności publicznej
- inny.....

III. Przeznaczenie nieruchomości:

- zamieszkałe
- niezamieszkałe

IV. Rodzaj wymienianego źródła ciepła (np. kocioł węglowy, kominek, koza, piec kaflowy)

.....
(wpisać właściwe)

V. Klasa i moc źródła ciepła* - dotyczy wymienianego źródła ciepła

.....

VI. Rodzaj paliwa (np. węgiel, pellet, drewno, inny rodzaj biomasy) – dotyczy wymienianego źródła ciepła

.....
(wpisać właściwe)

VII. Średnie roczne zużycie paliwa [Mg/rok] – dotyczy wymienianego źródła ciepła

.....

.....
miejscowość, data

.....
podpis

* Klasa kotła powinna być określona na tabliczce znamionowej umieszczonej na kotle lub w instrukcji obsługi kotła. Brak informacji oraz brak tabliczki znamionowej oznacza, że kocioł nie spełnia kryteriów żadnej z klas – w takim przypadku w punkcie VI. należy wpisać „kocioł bezklasowy”.

Załącznik Nr 3 do Regulaminu przyznawania dotacji celowych na wymianę źródeł ciepła na przyjazne środowisku.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z wnioskiem o udzielenie dofinansowania

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, tel. (58) 677 97 01, adres e-mail: sekretariat@ugwejherowo.pl.
2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iod@ugwejherowo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie dofinansowania na realizację przedsięwzięcia polegającego na wymianie źródła ciepła oraz w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia w tym zakresie umowy oraz jej realizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia o ochronie danych osobowych). Podstawą przetwarzania danych podanych dobrowolnie jest zgoda, tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia o ochronie danych.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją własnych celów np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu realizacji celu, a po jego zakończeniu przez okres archiwizacji wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W zakresie i granicach określonych w rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i uzupełnienia oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do usunięcia danych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych wskazanych we wniosku jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku o udzielenie dofinansowania oraz zawarcia umowy o udzielenie dofinansowania. Niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku i zawarcia w tym zakresie umowy. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne.
9. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne, jednak jego podanie ułatwi Administratorowi kontakt z Wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku, zawarcia i realizacji umowy o udzielenie dofinansowania. Dobrowolne podanie we wniosku numeru telefonu jest traktowane jak wyrażenie zgody na jego przetwarzanie. Zgoda na przetwarzanie numeru telefonu może być w każdej chwili wycofana poprzez złożenie pisemnego wniosku do Administratora.
10. W oparciu o dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
11. Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani do organizacji międzynarodowych.