

**UCHWAŁA NR LXIII/731/2024
RADY GMINY WEJHEROWO**

z dnia 31 stycznia 2024 r.

**w sprawie przyjęcia protokołu Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Wejherowo z przeprowadzonej kontroli
w zakresie sposobu przekształcenia Szkoły Podstawowej w Bolszewie**

Na podstawie art. 18 ust. 1 w zw. z art. 18a ust.1 i ust. 4-5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz § 11 ust. 3 Załącznika Nr 2 do Statutu Gminy Wejherowo; przyjętego Uchwałą Nr XLVI/553/2022 Rady Gminy Wejherowo z dnia 26 października 2022 r. Regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej, w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Wejherowo (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2022, poz. 4326) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się protokół Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Wejherowo z przeprowadzonej kontroli w zakresie przekształcenia Szkoły Podstawowej w Bolszewie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Hubert Toma

PROTOKÓŁ KONTROLI z dnia 31 stycznia 2024 r.

Protokół kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Wejherowo w Urzędzie Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, którego kierownikiem jest Wójt Gminy Wejherowo oraz w Szkole Podstawowej Nr 1 w Bolszewie oraz w Szkole Podstawowej Nr 2 w Bolszewie. Kontrolę przeprowadzono realizując zadania zlecone Komisji przez Radę Gminy Wejherowo w rocznym planie pracy przyjętym uchwałą Rady Gminy Wejherowo Nr LIII/606/2023 z dnia 22 marca 2023 r.

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna Rady Gminy Wejherowo w składzie:

1. Radny Janusz Gafka – przewodniczący,
2. Radna Natalia Dampc – członek,
3. Radny Tadeusz Danilczyk – członek,
4. Radny Wojciech Kuziel – członek,
5. Radna Beata Nowicka – członek.

Kontrolą objęto sposób przekształcenia Szkoły Podstawowej w Bolszewie. Kontrolę przeprowadzono w Urzędzie Gminy Wejherowo następnie kontrolujący złożyli wizytę w Szkole Podstawowej nr 1 w Bolszewie oraz Szkole Podstawowej nr 2 w Bolszewie.

Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 1 grudnia 2023 r.

I. Opis stanu faktycznego

W trakcie kontroli dokonano następujących czynności kontrolnych:

w zakresie działalności Referatu Oświaty Urzędu Gminy Wejherowo:

- 1) zapoznano się z przepisami prawnymi dotyczącymi możliwości podzielenia szkoły (art.88 i 89 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 – Prawo oświatowe);
- 2) przeanalizowano prawidłowość wszczęcia procedury przekształcenia SP w Bolszewie;
- 3) zapoznano się z opiniami Kuratora Oświaty w Gdańsku, Związków zawodowych ZNP oraz ZZSolidarność w sprawie podziału szkół.

w zakresie Szkoły Podstawowej Nr 1 w Bolszewie oraz Szkoły Podstawowej Nr 2 w Bolszewie:

- 1) zapoznano się z dokumentacją związaną z przekazaniem majątku, w tym rozliczenia programu „Laboratoria przyszłości” oraz sposobem przekazania dokumentacji nauczania, kadrowej oraz technicznej;
- 2) wysłuchano wyjaśnień dyrektorów szkół w zakresie podziału placówek.

W wyniku powyższych czynności zespół kontrolujący dokonał następujących ustaleń:

W ocenie Zespołu kontrolnego Wójt Gminy Wejherowo podjął słuszne działania w sprawie podziału Szkoły Podstawowej w Bolszewie. Po analizie dokumentacji znajdującej się w Urzędzie Gminy Wejherowo Komisja stwierdziła, że dochowano wszystkich terminów związanych z przekształceniem szkoły a także w prawidłowy sposób powiadomiono wszystkich rodziców o zamiarze jej przekształcenia.

Jednakże kontrolujący po wysłuchaniu wyjaśnień Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 oraz Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 stwierdzili, że Urząd Gminy Wejherowo nie wyznaczył osoby koordynującej, która byłaby wsparciem dla obu placówek. W efekcie, szkoły musiały samodzielnie zmierzyć się z trudnościami związanymi z przekształceniem oraz podziałem majątku. Organ prowadzący nie miał wiedzy na temat trudności, z którymi zmierzały się placówki. W ocenie Komisji Rewizyjnej zabrakło również wzajemnej współpracy pomiędzy szkołami.

W ramach czynności kontrolnych przyjęto wyjaśnienia:

1. Pani Bożena Plotzka – Kierownik Referatu Oświaty poinformowała, że informacja o podziale szkoły została skonsultowana ze wszystkimi pracownikami ówczesnej SP w Bolszewie. Wójt zapewnił, że podział szkoły na dwie odrębne placówki nie spowoduje zwolnień pracowniczych. Decyzja ta spotkała się aprobatą, w związku z czym podjęto procedurę podziału szkoły. Zgodnie z przepisami art. 89 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, podziału szkoły można dokonać tylko poprzez likwidację/przekształcenie i tylko z końcem roku szkolnego. Ponadto, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji należy powiadomić wszystkich rodziców uczniów oraz uzyskać pozytywną opinię kuratora oświaty. W grudniu 2021 r. podjęto uchwałę o zamiarze przekształcenia SP w Bolszewie polegającego na zmianie obwodu szkoły oraz nadaniu numeru porządkowego. Naszym zamiarem było nie likwidować obecnej szkoły aby zachować nr NIP i REGON ale zmienić jej obwód a potem utworzyć drugą szkołę. W taki sposób nie byłoby potrzeby zwalniania i wyrejestrowywania z systemów kadrowych, ZUS i płacowych wszystkich pracowników szkoły i ponowne ich rejestrowanie pod nowymi danymi REGON czy NIP. Wystosowano pismo do Kuratora Oświaty w Gdańsku z prośbą o wydanie pozytywnej opinii. Przedstawiono w piśmie, że przekształcenie szkoły polegające na zmianie obwodu szkoły ma na celu utworzenie dwóch szkół podstawowych w miejscowości Bolszewo. Jednej przy ul. Szkolnej i drugiej przy ulicy Leśnej. Cały proces przekształcenia i utworzenia nowej szkoły nastąpić miał praktycznie w miesiącach wakacyjnych 2022 roku co nie wpłynęłoby na funkcjonowanie placówki. Od 1 września 2022 roku uczniowie przybyliby do nowych szkół przygotowanych na ich przyjęcie. Przygotowania do podziału trwały już od kilku lat. W związku z tym w każdym budynku już funkcjonowały wszystkie klasy szkoły podstawowej oraz oddziały przedszkolne. Każdy budynek posiadał także wyposażone pracownie do samodzielnego funkcjonowania (sale gimnastyczne, pracownie informatyczne, biblioteki itd.). W każdym budynku jest także pełne zaplecze socjalno-bytowe w postaci stołówek świetlic itp. Każda ze szkół nadal posiadałaby oddziały integracyjne wobec czego nie zmieni się sytuacja uczniów w tych klasach. Zmiana w obwodzie szkoły, a w konsekwencji utworzenie nowej szkoły, która nastąpi w wyniku przekształcenia placówki nie dotknie uczniów obecnie się uczących. Każdy rodzic otrzymał prawo wyboru szkoły, do której będzie uczęszczało jego dziecko. Poza tym obwody szkół zostały tak ułożone aby zapewnić jak najbliższą i bezpieczną drogę do szkoły dla dziecka (za wyjątkiem dzieci z Kapina) droga do szkoły nie przekracza norm ustalonych w Prawie oświatowym. Dojazd dzieci z Kapina odbywał się komunikacją miejską MZK, gdzie koszt biletów miesięcznych pokrywała Gmina. Od 1 września 2022 jeździ autobus szkolny wraz z opiekunką, który przewozi uczniów pod budynek SP nr 1 w Bolszewie, a dzieci w wieku przedszkolnym na ul. Wodną. Związki zawodowe ZNP oraz ZZ Solidarność wydały pozytywną opinię. Otrzymałiśmy jednak negatywną opinię Pomorskiego Kuratora Oświaty. W styczniu 2022 r. przygotowaliśmy również zawiadomienia dla wszystkich rodziców uczniów obecnej SP w Bolszewie, informując o utworzeniu dwóch odrębnych szkół oraz o możliwości dokonania wyboru szkoły dla swojego dziecka. Zawiadomienia te były wydawane w szkole na zebraniach z rodzicami, gdzie każdy rodzic kwitował odbiór pisma. Listę rodziców nieobecnych dostarczono do Referatu Oświaty, gdzie ustalono z Referatem Obywatelskim z ewidencji ludności adresy i wysłano zawiadomienia pocztą. W zawiadomieniu tym zapewniono rodziców, że utworzenie dwóch odrębnych szkół nie wpłynie na obecny tok nauki, a każdy rodzic będzie miał możliwość kontynuacji nauki w SP nr 1 przy ul. Szkolnej, lub w SP nr 2 przy ul. Leśnej w Bolszewie. Do końca roku szkolnego 2021/22 nikt z rodziców nie zgłosił sprzeciwu. W lutym 2022 r. ponownie przygotowaliśmy projekt uchwały w sprawie zamiaru przekształcenia SP w Bolszewie, który tym razem polegał na likwidacji dodatkowej lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w budynku przy ul. Leśnej 35. Otrzymałiśmy pozytywną opinię Kuratora Oświaty oraz związków zawodowych ZNP i ZZ Solidarność.

Wyjaśnienia powyższe zasługują na uwzględnienie.

2. Pani Bożena Brzuzy – Dyrektorka Szkoły Podstawowej nr 2 w Bolszewie złożyła następujące wyjaśnienia: na początku grudnia 2021 r. odbyło się spotkanie z kierownikiem Referatu Oświaty Panem Krzysztofem Sapietą i zastępcą kierownika oświaty p. Bożeną Plotzką w sprawie zamiaru przekształcenia Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bolszewie, które będzie polegało na

zmianie obwodu szkoły w celu utworzenia dwóch szkół podstawowych w miejscowości Bolszewo. Do 28 stycznia 2022 r. powiadomiliśmy wszystkich rodziców o podziale szkół. Każdy uczeń otrzymał pismo z informacją o podziale szkoły, które podpisane przez rodziców, wracało do szkoły. Informacja została również wysłana przez dziennik szkolny. 28 stycznia 2022 r. odbyło się spotkanie Wójta Gminy Wejherowo i kierownika oświaty z Radą Pedagogiczną. Na początku lutego 2022 r. odbyło się spotkanie Wójta Gminy Wejherowo i kierownika oświaty z administracją i pracownikami obsługi szkoły. Majątek obu budynków był prowadzony na osobnych księgach inwentarzowych, tak jak księgozbiór, wartości materialne i prawne. Osobno prowadzone były tabele naliczeń amortyzacyjnych. Sprawy dotyczące podpisanych umów – umowy te zostały zamknięte, a następnie podpisane na nowe placówki, umocowano pracowników do instytucji (bank, ZUS itp.). Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych był dzielony wg przejścia na emeryturę wraz z ich zobowiązaniami.

Laboratoria przyszłości były realizowane w oparciu o odrębne potrzeby zgłoszone przez oddziały na Szkolnej i Leśnej, wszystkie te działania podejmowane były przed informacją o podziale szkół. Z uwagi na fakt, że w szkole przy ul. Szkolnej funkcjonowała już klasa innowacyjna o specjalności programowanie i klasa dysponowała już odpowiednim sprzętem, więc taki sam sprzęt został zamówiony do budynku przy ul. Leśnej, gdzie powstawała klasa o podobnej specjalności, co było zgodne z oczekiwaniami rodziców. Przy podziale kierowałam się przede wszystkim zasadą sprawiedliwości, aby każda szkoła dysponowała porównywalnym sprzętem. W trakcie roku szkolnego 2021/2022 szkoła przystąpiła do programu „Aktywna tablica”. Otrzymana kwota pieniężna zależała od liczby uczniów w szkole oraz od liczby uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Kwota ta i monitor zostały przekazane w nowym roku szkolnym 2022/2023 (po podziale) Szkole Podstawowej nr 1. Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Bolszewie zajęła III miejsce we Współzawodnictwie Sportowym Szkół Województwa Pomorskiego Igrzysk Dzieci w roku szkolnym 2021/2022. SP1 otrzymała pieniądze na sprzęt sportowy, a SP2 przekazano dyplom, mimo że większość sukcesów sportowych uzyskano w części szkoły przy ul. Leśnej 35. W roku szkolnym 2021/2022 w obu szkołach uczyły się dzieci z Ukrainy. Środki z Funduszu Pomocy Ukrainie za okres od stycznia do sierpnia 2022 r. zostały do wykorzystania w budżecie Szkoły Podstawowej nr 1.

Wyjaśnienia powyższe zasługują na uwzględnienie.

3. Pani Justyna Miszke – Redman – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Bolszewie złożyła następujące wyjaśnienia: Uchwałą nr XXXVIII/447/2022 Rady Gminy Wejherowo z dnia 9 lutego 2022 r. w sprawie zamiaru przekształcenia Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bolszewie z siedzibą 84-239 Bolszewo ul. Szkolna 13, wyrażono zamiar przekształcenia z dniem 31 sierpnia 2022 r. ww. szkoły, polegający na likwidacji dodatkowej lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w budynku przy ul. Leśnej 35 w Bolszewie. W związku z przekształceniem, na mocy odrębnych uchwał, nastąpiła zmiana obwodu szkoły, ustalono numer porządkowy szkoły, a uczniowie spełniający obowiązek szkolny w budynku przy ul. Leśnej 35 w Bolszewie mają od dnia 01 września 2022 r. zapewnioną naukę w nowo utworzonej Szkole Podstawowej nr 2 w Bolszewie. Tak głębokie zmiany spowodowały konieczność formalnego przekazania majątku oraz pozostałych spraw szkolnych dla zapewnienia prawidłowości działania obu szkół.

Przekazanie majątku zostało zatwierdzone dnia 31 sierpnia 2022 r. i podpisane z obu przeciwstawnych stron jako zdawcą i odbiorcą przez jedną osobę – Panią Bożenę Brzuzy, która Zarządzeniem nr 71/2022 Wójta Gminy Wejherowo, została Dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 2 w Bolszewie i jednocześnie dalej pełniła obowiązki Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bolszewie do dnia 31 sierpnia 2022 r.

Stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Bolszewie zostało mi powierzone Zarządzeniem nr 70/2022 Wójta Gminy Wejherowo z dnia 20 maja 2022 r.

Niestety żaden przepis nie reguluje bezpośrednio kwestii, w jaki sposób powinno odbyć się przekazanie obowiązków nowemu Dyrektorowi oraz w wyżej opisanej sytuacji także majątku, istotnych dokumentów i stopnia zaawansowania prowadzonych spraw. Należałoby jednak przyjąć stanowisko, że słuszne byłoby kierowanie się przepisami ogólnymi, art. 57 Prawa oświatowego oraz § 3 w/w uchwały „przekształceniowej”, dające upoważnienie organowi wykonawczemu Gminy Wejherowo do dokonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia przekształcenia szkoły. Z wiedzy, jaką posiadam wynika, że nie skorzystano z tej możliwości i nie wyznaczono osoby pełniącej

rolę koordynatora zmian oraz nie ustalono szczegółowej procedury ułatwiającej przeprowadzenie przekształcenia. Doprowadziło to do sytuacji, w której jako Dyrektor elekt, w okresie od 20 maja do 31 sierpnia 2022 r. nie miałam możliwości uczestniczenia w przygotowaniach do podziału szkół. Stanowiło to ogromną trudność natury organizacyjnej, ponieważ od 01 września 2022 r. szkoła musiała funkcjonować prawidłowo. Zasady dobrych praktyk wskazywałyby na to, aby wszystkie niezbędne czynności były przeprowadzane przy współpracy z przejmującym szkołę Dyrektorem i przedstawicielem organu prowadzącego.

Biorąc powyższe pod uwagę:

- przekazanie majątku, w tym rozliczenie programu „Laboratoria przyszłości”,
- przekazanie dokumentacji: nauczania, kadrowej, technicznej i pozostałej,
- przekazanie informacji o przeglądach technicznych, zawartych umowach, terminach do dotrzymania,
- rozliczenie i przekazanie druków ścisłego zarachowania (legitymacje, świadectwa),
- rozliczenie i podział ZFŚS,

zostało przygotowane w sposób niekompletny. Skutkiem takiego przekazania szkoły było podjęcie ogromnego wysiłku kadrowego i organizacyjnego w celu szybkiego ustalenia stanu faktycznego i podjęcia działań naprawczych.

Wyjaśnienia powyższe zasługują na uwzględnienie.

II. Wykaz stwierdzonych nieprawidłowości :

W wyniku analizy dokumentacji oraz udzielonych wyjaśnień Pani Bożeny Plotzkiej – Kierownik Referatu Oświaty, Pani Bożeny Brzuzy – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Bolszewie oraz Pani Justyny Miszke- Redman – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Bolszewie Komisja Rewizyjna stwierdza, że nieprawidłowym działaniem ze strony obu placówek był brak przeprowadzonej inwentaryzacji majątku. Inwentaryzacja majątku wykazałaby niedobory i dzięki temu w sposób sprawiedliwy podzielono by majątek dla nowopowstałych placówek. Ponadto w ocenie kontrolujących nieprawidłowym działaniem ze strony Dyrektor Pani Bożena Brzuzy było podpisanie przez nią protokołu przekazania majątku jako zdająca i przyjmująca w jednej osobie. W opinii Kontrolujących pod protokołem winna podpisać się dodatkowo główna księgowa lub inna upoważniona osoba. W toku kontroli zauważono również brak wzajemnej współpracy między dyrekcją obu placówek a urzędem gminy. W efekcie nowopowstałe szkoły uważają, że majątek został podzielony w sposób niesprawiedliwy.

III. Proponowane przez komisję zalecenia i wnioski pokontrolne

a/ wnioski

- brak wniosków

b/ zalecenia

Niezależnie od powyższego Komisja sugeruje organowi prowadzącemu szkoły jakim jest gmina, aby w przyszłości w momencie przekształcenia/podziału szkół wyznaczyć koordynatora, który będzie czuwał nad dopilnowaniem wszelkich formalności i procedur a także będzie wsparciem merytorycznym dla nowopowstałych placówek. Dzięki temu cały proces przekształcenia/podziału szkół przebiegnie sprawnie.

Wynik głosowania: „za” - 5 głosów, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Protokół kontroli sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym doręczono kierownikom jednostek kontrolowanych.

Kontrolowany nie wnosi żadnych zastrzeżeń do protokołu.

Pouczono kierownika jednostki kontrolowanej o możliwości zgłoszenia w terminie 7 dni od podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

Protokół zawiera 5 ponumerowanych stron.

Data i miejsce sporządzenia: Wejherowo, dnia 8 grudnia 2023 r.

.....
(podpis osób kontrolujących)

.....
Young Netelia
.....
Kuciel
.....
Nawicka Beata

.....
(podpis kierownika jednostki kontrolnej)

.....
WÓJT
Pracownik Kwartalnikowski
.....
DYREKTOR
mgr Bożena Brzuzy

J. Mirka Palmer