. ……………………………………………

 (imię i nazwisko wnioskodawcy)

……………………………………………

 (adres)

……………………………………………

 (telefon kontaktowy)

 **Wójt Gminy Wejherowo**

**WNIOSEK**

**o zwrot kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego**

Występuję z wnioskiem o\*:

1. zwrot kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do przedszkola, szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej
2. zwrot kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka samochodem prywatnym przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego
3. organizację bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły

\* właściwe zaznaczyć znakiem x

**DANE NIEZBĘDNE DO ROZPATRZENIA WNIOSKU**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Imię i nazwisko ucznia** |  |
| **2. Data i miejsce urodzenia ucznia** |  |
| **3. Adres zamieszkania ucznia** |  |
| **4. Nazwa i adres przedszkola, szkoły lub ośrodka, do którego dziecko będzie uczęszczało** |  |
| **4. Imię i nazwisko rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego,**  |  |
| **5.Adres zamieszkania rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego** |  |
| **6. nr telefonu rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego,** |  |
| **7. Okres dowożenia do przedszkola, szkoły lub ośrodka (od – do)** |  |
| **8. Środek komunikacji publicznej**  |  |
| **Informacja o samochodzie, którym uczeń będzie dowożony** |
| **9. Marka samochodu:** | **10. Model:** |
| **11. Rok produkcji** | **12. Nr rejestracyjny:** |
| **13. Pojemność silnika** | **14. Rodzaj paliwa\*****□ benzyna bezołowiowej;****□ olej napędowy;****□ autogaz;***\* właściwe zaznaczyć znakiem x* |
| **15. Średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu ( d) \*\*****……………/na 100 km****1) w przypadku benzyny bezołowiowej - w litrach/100 km****2) w przypadku oleju napędowego - w litrach/100 km****3) w przypadku autogazu - w litrach/100 km****4) w przypadku napędu elektrycznego – w kWh/100 km***\*\*podaje rodzic/opiekun prawny na podstawie oficjalnych danych producenta pojazdu* | **16. Źródło, z którego zaczerpnięto dane o średnim zużyciu paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu:\*\*****…………………………………………………****…………………………………………………***\*\*podaje rodzic/opiekun prawny na podstawie oficjalnych danych producenta pojazdu* |
| 17. Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem…………………………………… km  | 18.Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w pkt.17………………………………………. km |
| Najkrótsza odległość od miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka (liczba km) |  |

……………………………….. ……………………………………

 (Miejscowość i data ) (podpis wnioskodawcy)

**Załączniki do wniosku \*:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa załącznika** |  |
| 1. | Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia |  |
| 2. | Aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego  |  |
| 3. | Skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół i ośrodków specjalnych) |  |
| 4. | Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka / zaświadczenie o kontynuacji nauki przez dziecko w szkole lub w ośrodku wydane przez dyrektora szkoły, przedszkola lub ośrodka |  |
| 5. | Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu\*\* |  |
| 6. | Inne dokumenty: np. potwierdzenie zużycia paliwa przez producenta pojazdu  |  |

\* dołączony do wniosku dokument zaznaczyć znakiem X

\*\* dotyczy dowozu prywatnym samochodem

Na podstawie art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w postaci numeru telefonu kontaktowego przez Wójta Gminy Wejherowo w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku zawarcia i realizacji umowy,
o której mowa w 39 a ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.

 …………………………………… ………………………………..

 (Miejscowość i data ) (podpis wnioskodawcy)

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, adres e-mail: sekretariat@ugwejherowo.pl.
2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iod@ugwejherowo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji celów lub uprawnień administratora, w szczególności:
4. w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku o zwrot przez Gminę kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka samochodem prywatnym lub środkami komunikacji publicznej, w celu organizacji bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły oraz w celu zawarcia w powyższym zakresie umowy, o której mowa w art. 39a ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe na podstawie art. 6 ust. a, b, c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
5. umożliwienia przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) na świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Wejherowo, na trasie z domu do placówki oświatowej i z powrotem wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowożenia.
6. Odbiorcami danych osobowych mogą być inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją własnych celów np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
7. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji przewozu ucznia do placówki oświatowej, a ponadto przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
8. W zakresie i granicach określonych w rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i uzupełnienia oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych wskazanych we wniosku jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku o zwrot kosztów przewozu ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej lub samochodem prywatnym oraz w celu organizacji bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły i zawarcia w powyższym zakresie umowy, o której mowa w art. 39a ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.
11. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne. Jego podanie ułatwi Administratorowi kontakt z Wnioskodawcą w celu zawarcia i realizacji umowy o której mowa w art. 39 a ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe. Zgoda na przetwarzanie numeru telefonu może być w każdej chwili wycofana poprzez złożenie pisemnego wniosku do Administratora.
12. W oparciu o dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
13. Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani do organizacji międzynarodowych.

…………………………………… ………………………………..

 (Miejscowość i data ) (podpis wnioskodawcy)