



Wejherowo, dn. 15.06.2023 r.

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI WÓJTA GMINY WEJHEROWO W OKRESIE
MIĘDZYSESYJNYM OD 20 MAJA 2023 r. DO 15 CZERWCA 2023 r.**

Z zakresu inwestycji i zamówień publicznych

1. W dniu 01.06.2023 r. ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym na „**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Nowym Dworze Wejherowskim”** Termin składania ofert ustalono na 22.06.2023 r.
2. W dniu 12.06.2023 r. zawarto umowę na „**Rozbudowę oświetlenia w Gminie Wejherowo**”
Wykonawca: Konsorcjum firm:
 - El Professional Sp. z o.o., ul. Zielona 2, 84-242 Kębłowo – Lider Konsorcjum;
 - Amel Sp. z o.o., ul. Malinowa 6, 84-252 Góra – Członek Konsorcjum.Wartość umowy: 10 578 000,00 zł brutto.
Termin realizacji: 15 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.
3. W dniu 12.05.2023 r. nastąpiło otwarcie ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę i montaż mikroinstalacji OZE dla obiektów gminnych w ramach projektu Słoneczne dachy w Gminie Wejherowo**”,
W postępowaniu złożono 3 oferty. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia: 1 571 011, 50 zł brutto. Trwa badanie i wyjaśnianie złożonych ofert.
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 maksymalnie do kwoty 2 813 698,90 zł dla dwóch części zadania (obiektów prywatnych i obiektów gminnych).
4. W dniu 15.06.2023 r. zawarto umowy na:
 - „**Zakup i dostawę fabrycznie nowej zmiatarki drogowej elewatorowej ciągnionej**”
Wykonawca: AGRO KASZUB DAWID NOWAK Kartuszy. Wartość umowy: 330 439,50 zł brutto.
Termin realizacji: do 22.06.2023 r.
 - „**Oczyszczanie rowów na terenie Gminy Wejherowo**”
Wykonawca: „Hydromel” Bińcze .Wartość umowy: 32 712,24 zł brutto.
Termin realizacji: do dnia 14.07.2023 r.
5. Otrzymano kompletną dokumentację projektową dla inwestycji „**Budowa boiska w Kniewie wraz z zagospodarowaniem terenu przyległego oraz instalacją elektroenergetyczną oświetleniową**”.
Firma: DMD Daniel Drewczyński. Koszt: 49 999,00 zł.
6. **Wykonano modernizację oświetlenia przy stawie w Sopieszynie i terenu siłowni na działkach nr 41/5 i 41/3 (FS i RS).** Firma: M.H. Tech Marek Hartwig. Wartość 30.000,00 zł brutto.

7. **Zamontowano 4 tablice informacyjne ze znakiem zakaz kąpiel i regulaminem korzystania z przystani kajakowych.** Wykonawca: Agencja Reklamowa MANA Sp. z o.o. z Wejherowa, . Koszt: 5402,16 zł brutto.
8. Wykonano **prace związane z modernizacją oświetlenia awaryjnego w budynku Urzędu Gminy Wejherowo.** Firma: Elektromax Wojciech Stolc z Gowina. Koszt usługi: 8.364,00 zł brutto.
9. W związku ze zbliżającym się sezonem wakacyjnym **zostały ustawione kabiny sanitarne** w lokalizacjach:
- Orle, przystań kajakowa, ul. Bukowa 2 - 1 kabina
 - Góra, ul. Jeziorna (przystań kajakowa) – 2 kabiny
 - Bolszewo, ul. Zamostna 4/A (Art - Park) – 1 kabina
 - Bieszkowice, ul. Jeziorna (w pobliżu jeziora Zawiat) – 1 kabina
 - Kapino, boisko przy ul. Parkowej – 1 kabina
 - Warszkowo, przystań przy stawie, ul. Bukowa – 1 kabina
 - Gowino, strefa rekreacyjno - sportowa, ul. Kościelna – 1 kabina
 - Gościcino, strefa rekreacyjno - sportowa, ul. Południowa 1A – 1 kabina
 - Zbychowo, plac zabaw przy stawie, ul. Kamienna/Spacerowa – 1 kabina.
10. **Zamontowano przejście w kształcie litery U od piramidy linowej** w kierunku zjeżdżalni tubowej w Art– Park w Bolszewie. Firma: Magic Nets Sp. z o.o. z Żórawiny. Koszt: 7 025,00 zł brutto.
11. **Zamontowano tablice informacyjne TBI – 37 (szt. 4)** o treści: Pamiętaj! Zawsze sprzątaj po swoim psie na Gminnym Placu Pamięci w Bolszewie. Firma Usługowo – Handlowa Rekom s.c. z Rzeszowa.
12. **Wykonano i dostarczono gablotę informacyjną solecką** dwuskrzydłową dla sołectwa Kniewo. Firma: Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „KWAK” z Kczewa 83, 83 – 304 Przodkowo. Koszt: 2 396,04 zł brutto.
13. **Ustawiono i zamocowano 2 kosze wolnostojące STAR City** id. 03004 351 z cokołem i wkładem metalowym z popielnicą oraz rączką do wyciągania przy boisku wielofunkcyjnym w Zbychowie. Firma: BASTER Mała Architektura Miejska ze Świecia. Koszt: 1 759,00 zł brutto.
14. Zawarto umowę na **podstawienie i opróżnianie wraz z utylizacją odpadów 2 kontenerów** zamkniętych o pojemności 7m³ na nieczystości stałe zmieszane z terenów rekreacyjnych z PK „AGORA” Sp. z o.o. z Kapina. Koszt wywozu za 1 kontener wraz z utylizacją odpadów: 712,80 zł brutto.
15. Zamówiono **2 kabiny sanitarne** od TOI TOI Polska Sp. z o.o na Festyn Rodzinny przy SP w NDW, który odbył się dnia 17.06.2023r. Koszt: 237,60 zł brutto.

Z zakresu funduszy zewnętrznych:

16. Wysłano do Ministerstwa Edukacji i Nauki **wniosek pn. ”Zmiana źródła ciepła z przebudową kotłowni w Szkole Podstawowej w Gowinie”** w ramach Programu „Inwestycje w oświacie- wsparcie trwających inwestycji realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego prowadzące jednostki systemu oświaty”.

Szacowana wartość zadania :	619.943,00 zł
Dofinansowanie 50%:	309.971,00 zł
Wkład własny:	309.971,00 zł.

Z zakresu inżynierii środowiska:

17. Zorganizowano spotkanie z firmami wywozącymi nieczystości płynne z udziałem przedstawicieli PEWIK Gdynia i KZG „Dolina Redy i Chylonki” w sprawie możliwości odprowadzania osadów pościekowych odebranych z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków (POŚ) i rozszerzenia zezwoleń.

18. Trwają kontrole szamb i POŚ (zgodnie z planem kontroli):

- Wysłano wezwania do kontroli do właścicieli nieruchomości - Reszki 27 szt., Gniewowo 65 szt.;
- Wysłano 10 wezwań do zgłoszenia eksploatacji POŚ (ujawniono na mapach) – Gniewowo;
- Przeprowadzono 79 kontroli: 74 protokoły kontroli oraz 5 „ujawnionych” POŚ dopisanych do gminnej ewidencji. Narastająco, liczba kontroli wynosi 152.
- Ilość POŚ w gminnej ewidencji – 201 szt.

19. Dokonano przejęcia sieci od prywatnych użytkowników:

- GOWINO 33,80mb, 5 400,00,
- GOWINO, 1050mb, 37 500,00,
- Nowy Dwór Wejherowski, 164mb, 6 600,00

Z zakresu gospodarki odpadami i środowiska:

20. W ramach działań kontrolnych dotyczących liczby osób w deklaracjach i złożonych deklaracji wystosowano 29 pism i w wyniku tych działań wprowadzono do systemu lub skorygowano 8 deklaracji dla 17 nowych osób. Jedna z wyszukanych osób, która wystawiała odpady a nie posiadała deklaracji wpłaciła przeszło 5.000,00 zł zaległych opłat.

21. Weryfikujemy na bieżąco raporty z punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów. W przypadku osób nieuprawnionych, np. pozostawienie odpadów przez osobę, która nie mieszka w Gminie Wejherowo kierowana jest nota obciążeniowa. Przypominamy mieszkańcom, że w przypadku korzystania z ulgi nie ma możliwości wystawiania odpadów biodegradowalnych oraz oddania tych odpadów do PSZOK.

22. W okresie międzysesyjnym:

- wprowadzono 97 deklaracji o wysokości opłaty za zagospodarowania odpadami.
- wystawiono 77 tytułów wykonawczych dla dłużników oraz wydano 28 postanowień o zarachowaniu zaległych wpłat.

23. Zawarto 4 umowy na wymianę źródła ogrzewania (na łączną wysokość: 10.800 zł), z czego wszystkie dotyczyły wymiany na piec gazowy.

24. Po zakończeniu naboru, **rozpoczęto darmową sterylizację / kastrację zwierząt. Akcja dotyczy przede wszystkim kotów wolnożyjących. Dodatkowo, protokołem przekazano wolontariuszce z Gościcina domek dla kotów, wykonany w ramach współpracy a Aresztem Śledczym w Wejherowie.**

25. Wydano zezwolenie dla firmy WC SERWIS Polska Sp. z o.o. z Zabrza na prowadzenie działalności związanej z opróżnianiem zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z terenu Gminy Wejherowo.
26. **Rozpoczęto kontrole posesji niezamieszkałych, co do posiadania umów i rachunków za wywóz odpadów komunalnych.** Wysłano już 78 wezwań. Te pisma kontrolne są kierowane do firm oraz nieruchomości letniskowych. Weryfikacja umów i rachunków będzie dotyczyć także terenów budowy. Prosimy przedsiębiorców i właścicieli o zrozumienie ponieważ do działań kontrolnych zobowiązują nas przepisy.
27. Wójt wydał 5 zaświadczeń dla osób fizycznych o braku sprzeciwu organu wobec zamiaru usunięcia drzew (w sumie 16 drzew).
28. Wójt wydał także 4 decyzje, w tym:
- 1 zezwolenie dla Zarządu Drogowego dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie na usunięcie 1 drzewa rosnącego na ulicy Wejherowskiej w Gowinie,
 - 1 decyzja wymierzająca administracyjną karę pieniężną za usunięcie drzew bez dokonania zgłoszenia w Bieszkowicach.

Z zakresu oświaty :

29. W dniach 23-25 maja b.r. odbył się egzamin klas ósmych. Przy współpracy z Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Gdańsku, przedstawiciele naszego Urzędu oraz Radni Komisji Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych brali udział w tych egzaminach jako obserwatorzy.
30. W dniu 29 maja b.r. po otrzymaniu pozytywnej opinii Pomorskiego Kuratora Oświaty w Gdańsku, Wójt podpisał arkusze organizacji szkół i przedszkola na rok szkolny 2023/2024.
31. W związku ze zmianą przepisów Karta Nauczyciela, opracowano wzór wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego. W tym roku jest 38 nauczycieli uprawnionych do złożenia wniosku o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego.
32. Trwają prace nad organizacją egzaminów dla nauczycieli. Przewidywany termin ich przeprowadzenia to 10 do 14 lipca b.r. Uzgadnianie są terminy z podziałem na dni i godziny oraz tworzenie pism do nauczycieli, ekspertów, dyrektorów i kuratorium, jak też przygotowywane są zarządzenia w sprawie powołania osobowego składu 38 komisji egzaminacyjnych.
33. Na bieżąco rozliczane są rachunki opiekunek dzieci w autobusach szkolnych oraz rozliczanie zwrotu kosztów dowozu rodzicom dzieci niepełnosprawnych.
34. Wysyłane są wezwania do rodziców/opiekunów prawnych w sprawie obowiązku nauki.
35. Wpłynął jeden wniosek o nagrodę wójta za szczególne osiągnięcia w dziedzinie kultury, nauki i sportu oraz jeden wniosek z funduszu zdrowotnego dla nauczycieli.
36. Przekazano dotacje celowe do niepublicznych placówek oświatowych (9 przedszkoli, 1 punktu przedszkolnego, niepublicznej szkoły podstawowej, 1 publicznego przedszkola oraz 3 żłobków) na miesiąc: czerwiec 2023 r.:
- niepubliczne przedszkola oraz przedszkole publiczne MEGAMOCNI - 574 160,94 zł
 - niepubliczny punkt przedszkolny - 8880,27 zł
 - Szkoła Podstawowa Towarzystwa Salezjańskiego – 56 724,27 zł
 - Niepubliczne żłobki –13 600,00 zł.
37. Przygotowano 1 decyzję w związku ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika i wypłacono pracodawcy kwotę 9 244,66 zł.

38. Przygotowano noty księgowe dla placówek z sąsiednich gmin, do których uczęszczają dzieci z terenu Gminy Wejherowo- na łączną kwotę: 74 392,11 zł.
39. Przygotowano i przesłano wniosek o udzielenie dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe. Wnioskowana kwota to: 456 691,22 zł.
40. Przygotowano również wniosek o zabezpieczenie środków na podręczniki dla uczniów z Ukrainy. Wnioskowana kwota to: 14 692,76 zł. Środki te wypłacane będą z Funduszu Pomocy dla uczniów będących obywatelami Ukrainy.

Z zakresu kultury, promocji i sportu:

41. Dnia 19 maja 2023 roku w Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 2 dla Nieśłyszących i Słabosłyszących w Wejherowie odbył się Piknik Naukowo-Żeglarski, podsumowujący projekt realizowany przez samorząd województwa pomorskiego, „Pomorskie Żagle Wiedzy”, w którym bierze udział Szkoła Podstawowa w Gościcinie.
42. Dnia 19 maja 2023 roku w Szkole Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Bolszewie odbył się Gminny Konkurs Języka Angielskiego dla klas III. Nagrody laureatom wręczył wójt Przemysław Kiedrowski.
43. Dnia 28 maja, w Kąpinie odbył się turniej piłkarski o puchar wójta Gminy Wejherowo dla zawodników rocznika 2015 organizowany przez Wejherowską Akademię Piłki Nożnej "Błękitni". W zawodach wzięło udział ponad 100 adeptów piłki nożnej z siedmiu klubów. Nagrody dla uczestników wręczył wójt oraz sołtys Grażyna Baran.
44. Dnia 3 czerwca **z okazji Dnia Matki zorganizowaliśmy wspólnie z przychodnią w Gościcinie przy udziale Fundacji Pępek Świata „Białą sobotę”. Z badań i konsultacji lekarskich skorzystało 108 osób.** Można było zasięgnąć porady radiologa, ortopedy i ginekologa. Wydarzenie cieszyło się dużym zainteresowaniem pań i zostało bardzo przychylnie przyjęte.
45. Dnia 4 czerwca miały miejsce gminne festyny z okazji Dnia Dziecka organizowane przez BCK, które odbyły się w Bolszewie i Gościcinie.
46. Dnia 6 czerwca na zaproszenie Marszałka Województwa Pomorskiego wójt wziął udział w Pomorskim Dniu Samorządu Terytorialnego, który odbył się w Gdańsku.
47. Dnia 7 czerwca miała miejsce Gala Finałowa podsumowująca działania edukacyjne Komunalnego Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki”. W trakcie uroczystości za działania edukacyjne w obszarze ekologii wyróżnione zostało Przedszkole Leśne w Bolszewie.

Z zakresu gospodarki przestrzennej i nieruchomości:

48. Wydano 4 pozytywne decyzje o warunkach zabudowy.
49. Wydano 1 decyzję odmowną, i jedną zmieniającą.
50. Wydano 1 decyzję celu publicznego – przebudowa ul. Świerkowej w Łężycach.
51. Wpłynęło 9 nowych wniosków w sprawie decyzji o warunkach zabudowy, w tym jeden o przeniesienie decyzji.
52. Wydano 53 zaświadczeń o przeznaczeniu działek w planie oraz 10 wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
Wydano 19 zawiadomień o nadaniu numeru porządkowego dla nieruchomości.
53. Wydano 3 decyzje podziałowe.
54. Podpisano umowy na wykonanie prac geodezyjnych.

Z zakresu zespołu zarządzania kryzysowego:

55. Rozliczono miesięczne i kwartalne karty pracy paliw przy pojazdach ratowniczo-gaśniczych oraz sprzęcie pożarniczym znajdującym się na wyposażeniu jednostek OSP.
56. **Dnia 23 maja odbyły się powiatowe uroczystości z okazji „Dnia Strażaka”.** Z tej okazji wyróżnionych zostało 2 strażaków ochotników z terenu gminy Wejherowo - Srebrny Medal za Zasługi dla Pożarnictwa otrzymał druh z OSP Góra, natomiast Starosta Wejherowski w ramach konkursu „Zasłużony Strażak” za szczególną postawę w służbie na rzecz ochrony przeciwpożarowej oraz krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego na terenie powiatu wejherowskiego wyróżniła druha z OSP Bolszewo. Podczas uroczystości **Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej przekazał na wyposażenie jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Nowym Dworze Wejherowskim lekki pojazd ratowniczo-gaśniczy marki Iveco.** Pojazd po wyposażeniu w niezbędny sprzęt wykorzystywany będzie przede wszystkim do działań ratownictwa drogowego na drodze wojewódzkiej nr 218 oraz działań ratowniczo-gaśniczych na terenie gminy. Gminę reprezentowała Sekretarz Małgorzata Niemirska- Thiel.
57. W dniu 22.05.2023 r. **zlecono wykonanie usługi przyłącza wodociągowego, kanalizacji sanitarnej ze studzienką zbiorczą i zbiornikiem bezodpływowym wraz z dokumentacją powykonawczą dla budynku remizy OSP w Nowym Dworze Wejherowskim.**
59. Zlecono usługę naprawy pojazdów ratowniczo-gaśniczych: Mitsubishi - OSP Orle oraz pojazdu Mercedes Atego - OSP Bolszewo.
60. Zlecono wykonanie usługi przeglądu, konserwacji i naprawy sprzętu gaśniczego w jednostkach OSP Gminy Wejherowo.
61. Zakupiono zbiornik paliwa do samochodu Star 244 OSP Gniewowo.
62. **Opracowano „Analizę zagrożeń w tym identyfikacji miejsc, w których występują zagrożenia dla bezpieczeństwa osób wykorzystujących obszar wodny do pływania, kąpania się, uprawiania sportu lub rekreacji na terenie Gminy Wejherowo”.** Analiza została uzgodniona z przedstawicielem Wejherowskiego Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego. Egzemplarz „Analizy” wysłany został również do Komendy Powiatowej Policji w celu uzgodnienia.
63. W związku z awarią wodociągu w miejscowości Kapino – Osada Leśna od dnia 1.05.2023 r. do chwili obecnej realizujemy dostawę wodny pitnej w beczkowie.
64. W dniu 07.06.2023 roku odbyło się w trybie nadzwyczajnym posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, którego przedmiotem było wypracowanie procedur działania w związku z okresowym niedoborem wody w miejscowości Gowino. Ustalono, że w celu zminimalizowania skutków niedoboru wody podstawiony zostanie zbiornik z wodą na ulicy Spacerowej w Gowinie. Dalsze działania podejmowane będą na bieżąco w zależności od rozwoju sytuacji. Ponadto ponowiony został apel do mieszkańców gminy o racjonalne i oszczędne korzystanie z wody.
65. W okresie od 20 maja do 15 czerwca 2023 r. wpłynęło 8 wniosków o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy w tym kart osoby przyjętej do zakwaterowania 16.

Ogólnie od początku obowiązującej ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, wpłynęło do tut. Urzędu 583 wnioski, kart 1918.

Z zakresu spraw obywatelskich:

66. Na pisemny wniosek udostępniono dane osobowe:
- z Rejestru PESEL – 4 osób,
 - z Rejestru Mieszkańców – 1 osoby,
67. Przyjęto **216** wnioski o wydanie dowodu osobistego, w tym **16** za pośrednictwem platformy ePUAP).
68. Wydano **190** dowodów osobistych.
69. Unieważniono **145** dowodów osobistych.
70. Przyjęto **19** zgłoszeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego, w wyniku czego wydano:
- **12** zaświadczeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego z urzędu,
71. Przyjęto **146** wyprodukowanych dowodów osobistych.
72. Przyjęto **6** dowody osobiste odnalezione przez osoby trzecie.
73. Przyjęto **1** zgłoszenie dot. nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych (tzw. kradzież tożsamości)
74. Dokonano **113** wpisów do Rejestru Danych Kontaktowych.
75. Zameldowało się **47** osób na pobyt stały, w tym **2** za pośrednictwem platformy ePUAP.
76. Na pobyt czasowy zameldowało się **27** osób (w tym **16** cudzoziemców), w tym **2** za pośrednictwem platformy ePUAP.
77. Wymeldowały się **45** osoby z miejsca pobytu stałego.
78. Urodziło się **16** dzieci (w tym **2** zameldowanych na pobyt czasowy).
79. Zmarło **12** osób.
80. Wydano **8** powiadomienia o nadaniu nr PESEL, w tym:
- a. **5** dla obcokrajowców,
 - b. **2** przy zgłoszeniu pobytu stałego,
 - c. **1** przy ubieganiu się o wydanie dowodu osobistego.
81. Wszczęto postępowanie administracyjne, dot.:
- a. wymeldowania z miejsca pobytu stałego – **1**,
82. Wydano decyzje administracyjne, dot.:
- a. umorzenia postępowania administracyjnego o wymeldowanie z pobytu stałego – **1**,
 - b. wymeldowania z miejsca pobytu stałego – **6**,
 - c. stwierdzenia wygaśnięcia zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym – **1**.
83. Wydano zaświadczenia:
- a. o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy – **66** (w tym **1** z rejestru PESEL)
 - b. o wymeldowaniu z pobytu stałego lub czasowego – **6**,
 - c. zawierające odpis danych przetwarzanych w Rejestrze Dowodów Osobistych – **1**.
84. Sporządzono wykazy:
- dla Referatu Finansowego o osobach zameldowanych w **13** nowo powstałych budynkach i **9** lokalach mieszkalnych wraz z listą osób zmarłych w miesiącach maju 2023r.;
 - dla Referatu Gospodarki Odpadami i Środowiska o osobach zameldowanych w nowo powstałych budynkach oraz ilości osób zameldowanych w poszczególnych lokalach przed i po dokonaniu czynności meldunkowych wraz ze spisem adresów zmarłych mieszkańców w maju 2023r.;
85. Zarejestrowano i nadano PESEL **2** obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (razem od początku konfliktu 962). Przywrócono status UKR **4** obywatelom Ukrainy.
86. Wysłano wezwania dla osób podlegających obowiązkowi kwalifikacji wojskowej w ilości: **10** dla kobiet wskazanych przez Wojskowe Centrum Rekrutacji.

Wg stanu na dzień **15 czerwca 2023r.** na terenie Gminy Wejherowo zameldowanych na pobyt stały jest **27.149** osób (poprzednio wg stanu na 18.05.2023r. **27.145** różnica + **4** osób), a na pobyt czasowy zameldowanych jest **319** osób.

W okresie między sesjami w Referacie Spraw Obywatelskich sprawy załatwiały **826** osób.

Biblioteka i Centrum Kultury Gminy Wejherowo:

87. W Bibliotece w Bolszewie odbyły się :

- 8-15.05 – Tydzień bibliotek – spotkania autorskie i lekcje biblioteczne
– warsztaty animacji poklatkowej – 15 osób
- 10.05. - TYDZIEŃ BIBLIOTEK - Warsztaty animacji filmowej - 14 osób
- 9.05 - lekcja biblioteczna - Stefek Burzymucha – 16 osób
- 12.05 - Spotkanie autorskie z Dawidem Wasiniewskim dla młodzieży - 53 osób
- 13.05 – Spektakl dla dzieci Kolorowe kredki w ramach Tygodnia Bibliotek - 62 osób
- 24.05 – Urząd Gminy konsultacje społeczne
- 26.05 – Spotkanie autorskie Jacek Łapiński 2 edycje – łącznie 92 osoby
- 31.05 - dyskusja publiczna na temat studium organizowane przez Urząd Gminy – 30 osób
WARSZTATY artystyczne – w maju łączna ilość uczestników – 755 osób.

88. W Dworku Drzewiarza w Gościcinie odbyły się :

- Warsztaty wielkanocne
- 5.05 – Ognisko dla szkoły podstawowej w Gościcinie - 20 osób
- 6.05 – Ognisko dla OSP z Gościcina - 25 osób
- 11.05.2023 - Radosław Kamiński -zwiedzanie Dworku -wycieczka seniorów – 30 osób
- 12.05-13.05 – Noc Muzeum - 50 osób
 - Warsztaty lalkarskie dla najmłodszych – 23 osoby
 - Warsztaty bębniarskie – 23 osoby
- 31,05 – Ognisko dla szkoły w Gościcinie - 20 osób
WARSZTATY artystyczne – w maju łączna ilość uczestników – 274 osób.

89. W Filii nr 3 w Bieszkowicach odbyły się :

- 20.05 – Piknik rodzinny w ramach Dnia Dziecka – ok. 90 osób
- 26.05 – Spotkanie autorskie Jacek Łapiński - 60 osób
- WARSZTATY artystyczne – w maju łączna ilość uczestników – 147 osób.

90. W Filii nr 2 w Nowym Dworze Wejherowskim odbyły się :

- WARSZTATY artystyczne – w maju łączna ilość uczestników – 28 osób
- 2.05 – Udział Orkiestry Dętej w przywitaniu promu pasażerskiego w porcie w Gdyni
- 13.05 Udział Orkiestry Dętej oraz Kapeli Kaszubskiej na obchodach Jubileuszu Bractwa Kurkowego
- 27.05 – Kapela Kaszubska – koncert na Festynie „Rodzina od zaraz” z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie
- Zakończenie konkursu fotograficznego „Cztery Pory Roku Powiatu Wejherowskiego

Statystyka wypożyczeń - kwiecień		
Filia	ilość wypożyczonych książek	ilość odwiedzin czytelników
Gościcino	138	98
Bolszewo	1798	1034
NDW	238	217
Bieszkowice	119	76

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie:

Tabela: dane liczbowe za ostatni pełny miesiąc

	Pomoc społeczna	Świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny, świadczenia wychowawcze (500+), dodatki mieszkaniowe i stypendia szkolne	Dodatki grzewcze (osłonowy, węglowy, dla gospodarstw domowych, elektryczny i gazowy)	Jednorazowe świadczenie pieniężne (UKRAINA)	Razem
Liczba nowych wniosków	39	120	22	4	185
Liczba wydanych decyzji	37	217	63	4	321
Liczba wypłaconych świadczeń	2.991	4.190	12	18	7.211
Kwota wypłaconych świadczeń	201.107	1.413.726	19.000	5.400	1.639.233

91. **Przyjęto 28 wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny.**

92. W okresie międzysesyjnym przeprowadzono **47 rodzinnych wywiadów środowiskowych**. Ponadto pracownicy socjalni przeprowadzali **10 wywiadów środowiskowych** w związku z wypłatą dodatków węglowych, dodatków dla gospodarstw domowych, dodatków elektrycznych oraz dodatków mieszkaniowych.

93. **Dodatkowo pracą socjalną objęto 13 rodzin.**

94. Obsłużono **8 zgłoszeń ze środowiska.**

95. Prowadzono monitoring Opiekunów tymczasowych sprawujących pieczę nad małoletnimi obywatelami Ukrainy – **9 środowisk.**

96. W ramach poradnictwa specjalistycznego udzielano **65 konsultacji psychologicznych** oraz **6 konsultacji prawnych.**

97. Poniesiono wydatki na opiekę i wychowanie dzieci przebywających w placówkach opiekuńczo wychowawczych (**9 dzieci**) i rodzinach zastępczych (**48 dzieci**) na łączną kwotę **44.362 zł.**

98. Asystenci rodzin mają pod swoją opieką **21 rodzin**, które odwiedzali udzielając im pomocy i wsparcia w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.
99. **Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** prowadziła **29 spraw** o nadużywanie alkoholu przez mieszkańców naszej gminy.
100. Aktualnie **procedura „Niebieskie Karty”** realizowana jest w **36 środowiskach** rodzinnych zagrożonych przemocą.
101. Realizowano **usługi opiekuńcze** w **15 środowiskach** oraz **specjalistyczne usługi opiekuńcze** u **8 osób**. Kontynuowano współpracę z restauracją w sprawie dowozu ciepłych posiłków do miejsca zamieszkania 7 osób samotnych, chorych lub starszych, w tym objętych usługami opiekuńczymi.
102. Kontynuowano wsparcie dla mieszkańców w ramach **sklepu społecznego „Za stołem”** na terenie Gminy Wejherowo w ramach współpracy z Bankiem Żywności w Trójmieście. Od miesiąca lutego b.r. sklep funkcjonuje dwa razy w tygodniu (wtorek i piątek w godzinach 13:00 do 16:00). **Wydano skierowania** do Sklepu Społecznego **dla 34 rodzin**.
103. Kontynuowana jest działalność Placówek Wsparcia Dziennego w Warszkwie, Łężycach, Gowinie i Gościnnie oraz Klubów Gier w Kniewie i Bolszewie a także Klubu Seniora w Bieszkowicach.
104. Opis innych podejmowanych działań:
- **Pozyskano dotację w wysokości 38.700 zł** w ramach Programu Ośłonowego Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Wsparcie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” - edycja 2023 r.;
 - Wydano zarządzenie o powstaniu Punktu Konsultacyjnego ds. uzależnień i przeciwdziałania przemocy;
 - W okresie sprawozdawczym realizowano zadania związane z programami „Korpus Wsparcia Seniorów”, „Opieka wytchnieniowa”, „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” oraz „Opieka 75+”;
 - 2 maja 2023 r. dzieci z Placówek Wsparcia Dziennego wzięły udział w wycieczce do Centrum Nauki Experyment;
 - Z inicjatywy Klubu Seniora w Bieszkowicach w dniu 17 maja 2023 r. odbyło się ognisko integracyjne;
 - 18 maja 2023 r. w Placówce Wsparcia Dziennego w Warszkwie odbyły się warsztaty sensoryczne;
 - Kontynuowano działania w ramach podjętej współpracy ze Szpitalem w Lęborku w zakresie Centrum Zdrowia Psychicznego;
 - Udzielono pomocy w promocji projektu „Odkrywajmy Kulturę” realizowanego przez Bibliotekę i Centrum Kultury Gminy Wejherowo (rozpowszechnienie informacji o projekcie wśród osób korzystających z pomocy tut. Ośrodka);

W okresie międzysesyjnym kontynuowano realizację zadań na rzecz wsparcia obywateli Ukrainy.


WÓJT
Przemysław Kiedrowski