OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY
NA PRZESYŁANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

Dane Odbiorcy:

Imię i nazwisko / Nazwa firmy …….

Adres wodomierza ……...……..…

……..……..……...……..

PESEL/ NIP ……...…

Dane wystawcy faktury:

Sprzedawca: Gmina Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo
Wystawca: Urząd Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo

1. Oświadczam/y, że wyrażam/y zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT wystawianych z tytułu poboru wody i/lub odprowadzania ścieków.

2. Proszę/Prosimy o przesłanie faktur drogą mailową na podany poniżej adres e-mail:

Adres e-mail:
……
(Należy wypełnić w sposób czytelny, bez skreśleń, zamazywań itp.)

3. Faktury przesłane na powyższy adres uznaje się za skutecznie doręczone.

4. Zmiana adresu e-mail wskazanego do otrzymywania elektronicznych faktur lub wycofanie niniejszego oświadczenia wymaga formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia za pośrednictwem ADE adresu do e-doręczeń: AE:PL-53164-88006-CSHWF-22, listownie na adres Wystawcy: Urząd Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo lub złożyć osobiście w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo lub Biurze Podawczym Referatu Finansowego w Wejherowie, w budynku Bliza Center, Os. Przyjaźni 1 - IV piętro. Skutkuje to począwszy od następnego dnia po otrzymaniu oświadczenia. W przypadku nie wywiązania się z tego obowiązku faktury wysyłane na adres podany w pkt. 2 będą uznawane za skutecznie doręczone.

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych niniejszego oświadczenia (e-mail) przez Gminę Wejherowo w celu realizacji przesłanego zgłoszenia – przesłania wystawianych faktury drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail. Dane te podaję dobrowolnie. Ich nieprzekazanie spowoduje niemożliwość realizacji przesłanego zgłoszenia – przesłania wystawianych faktury drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail.

6. Zobowiązuję/jemy się przyjmować faktury, o których mowa w pkt. 1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur drogą elektroniczną.

7. Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania oraz o możliwości cofnięcia zgody.

…… …….
/miejscowość, data/ /podpis Odbiorcy/

KLAUZULA INFORMACYJNA – FAKTURY ELEKTRONICZNE

Zgodnie z rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO" informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, tel. (58) 677 97 01, e-mail: sekretariat@ug.wejherowo.pl.
2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, tel. (58) 677 97 39, iod@ugwejherowo.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w możliwości przesyłania faktur ich duplikatów i korekt drogą elektroniczną na podstawie:
   a) art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
   b) art. 6 ust. 1 lit c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
4. Dane osobowe przetwarzane będą nie dłużej niż jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji celu przetwarzania, tj. od momentu złożenia oświadczenia w zakresie zgody na przesyłanie faktur drogą elektroniczną do momentu wysyłki tych faktur, ich duplikatów i korekt oraz przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących m.in. upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń, a po jego zakończeniu przez okres archiwizacji wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Odbiorcami danych osobowych będą inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją własnych celów np. podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, tj. podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę o świadczenie usług informatycznych i telekomunikacyjnych oraz podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa bądź wyrażonej zgody.
6. W zakresie i w granicach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i uzupełnienia, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Podanie danych jest dobrowolne.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

…… ……

/miejscowość, data/ /podpis Odbiorcy/