

ZARZĄDZENIE NR 23/2020
WÓJTA GMINY WEJHEROWO

z dnia 18 lutego 2020 r.

w sprawie powołania komisji ds. likwidacji dokumentów aplikacyjnych

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) w związku z art. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. Unii Europejskiej, L rok 2016, nr 19, poz.1) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję do spraw likwidacji dokumentów aplikacyjnych składanych w ramach naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze i kierowników jednostek organizacyjnych gminy, na które przepisy szczególne nie przewidują odrębnego trybu zatrudniania oraz złożone poza procedurą naboru, w składzie następującym:

- 1) Kierownik Referatu Organizacyjnego i Kadr;
- 2) Inspektor ds. administracyjnych i obsługi Rady Gminy;
- 3) Archiwista.

2. Zadaniem komisji jest fizyczne zniszczenie dokumentów, o których mowa w ust.1.

§ 2. 1. Zobowiązuje się członków komisji do protokolarnego zniszczenia dokumentów aplikacyjnych dotyczących:

- 1) kandydatów niewyłonionych w drodze procedury konkursowej i nie ujętych w protokole naboru, po upływie miesiąca, od dnia zakończenia procedury naboru;
- 2) przesłanych pomimo nieogłoszonego naboru, po upływie miesiąca, od dnia wpływu do Urzędu.

2. Proces niszczenia dokumentów powinien odbywać się w obecności co najmniej 2/3 składu komisji.

3. Potwierdzeniem zniszczenia dokumentów aplikacyjnych będzie protokół, który zostanie włączony do dokumentacji z przeprowadzonego naboru. Wzór protokołu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Wejherowo nr 163/2018 z dnia 9 listopada 2018 r. w sprawie powołania komisji ds. likwidacji dokumentów aplikacyjnych.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Henryk Skwarło

Załącznik do zarządzenia Nr 23/2020

Wójta Gminy Wejherowo

z dnia 18 lutego 2020 r.

**PROTOKÓŁ
LIKWIDACJI DOKUMENTÓW APLIKACYJNYCH**

Nazwa i adres jednostki:.....

Działając na podstawie Zarządzenia Nr 23/2020 Wójta Gminy Wejherowo z dnia 18 lutego 2020 r. w sprawie powołania komisji ds. likwidacji dokumentów aplikacyjnych, Komisja w niżej wymienionym składzie :

- 1) Kierownik Referatu Organizacyjnego i Kadr -.....;
- 2) Inspektor ds. administracyjnych i obsługi Rady Gminy -.....;
- 3) Archiwista -.....,

dokonała w dniu czynności fizycznego zniszczenia przy pomocy niszczarki dokumentów aplikacyjnych kandydatów nieujętych w protokole naboru przeprowadzonego na stanowisko urzędnicze:

.....

oraz/lub*

dokumentów aplikacyjnych przesłanych pomimo nieogłoszonego naboru, które wpłynęły do Urzędu Gminy Wejherowo dnia:

.....

*niepotrzebne skreślić

Podpisy członków komisji:

1.
2.
3.