



Wejherowo, 09.01.2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE sygn. RZPiFZ.271.5.2019.JA**  
**„Wykonanie przeglądów obiektów mostowych na terenie Gminy Wejherowo”**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo

**II. Tryb udzielania zamówienia:**

Zapytanie ofertowe prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości zamówienia nieprzekraczającej 30 tys. euro i zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy Wejherowo przyjętym Zarządzeniem nr 204/2017 Wójta Gminy Wejherowo z dnia 08 grudnia 2017 r. ze zmianami.

**III. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądów szczegółowych (pięcioletnich) 12 niżej wymienionych obiektów mostowych:
  - 1.1. Bolszewo:
    - a) most w ul. Słonecznej,
    - b) most w ul. Wodnej,
    - c) kładka w ArtParku,
    - d) kładka w ciągu chodnika za szkołą podstawową przy ul. Szkolnej,
  - 1.2. Orle:
    - a) most w ul. Wejhera,
    - b) most w ul. Grzybowej,
  - 1.3. most w Górze w ul. Jeziornej,
  - 1.4. Gościcino
    - a) most z kładką w ul. Słonecznej,
    - b) most w ul. Robakowskiej,
    - c) most w ul. Jana Pawła II,
    - d) dwie kładki w ciągu pieszym ul. Sójkowej za szkołą podstawową.
2. Przegląd winien być przeprowadzony zgodnie z art. 62 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 1202, 1276, 1496, 1669, 2245).
3. Opracowanie winno zawierać protokoły okresowej kontroli pięcioletniej wraz z dokumentacją fotograficzną obiektu i uszkodzeń (wykonaną techniką cyfrową).
4. Podczas kontroli należy uwzględnić następujące aspekty:
  - 1) uszkodzenia obiektu, które mogą spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia bądź środowiska,
  - 2) uszkodzenia obiektu, które mogą spowodować katastrofę budowlaną,
  - 3) warunki bezpiecznego użytkowania obiektu,

- 4) uszkodzenia obiektu, które powinny zostać usunięte w ramach planu bieżącego utrzymania lub w trybie awaryjnym,
  - 5) uszkodzenia instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
  - 6) uszkodzenia wyposażenia,
  - 7) uszkodzenia zamocowania lub osłony urządzeń obcych, zagrażających bezpieczeństwu użytkowników drogi lub obiektowi inżynierskiemu, celem wezwania właścicieli tych urządzeń do przeprowadzenia kontroli i usunięcia uszkodzeń,
  - 8) potrzeby wykonania przeglądu rozszerzonego lub szczegółowego poza harmonogramem przeglądów,
  - 9) potrzeby wykonania ekspertyzy stanu technicznego obiektu albo jego części,
  - 10) uszkodzenia instalacji i urządzeń umożliwiających użytkowanie obiektów (np. instalacji elektrycznej, odgromowej czy urządzeń wentylacyjnych),
  - 11) przydatności obiektu do użytkowania,
  - 12) zmiany estetyki obiektu i jego otoczenia.
5. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia ma wykonać:
- 1) szczegółową kontrolę wszystkich elementów konstrukcji z podstawowymi pomiarami i badaniami, celem oceny i udokumentowania stanu technicznego obiektu oraz określenia warunków bezpiecznej eksploatacji, rodzaju i zakresu remontu lub przebudowy;
  - 2) dokumentację fotograficzną poszczególnych obiektów.
6. W przypadku zdiagnozowania uszkodzeń należy dokonać analizy rodzajów uszkodzeń z podziałem na część przejazdową oraz części przeznaczone do ruchu pieszo-rowerowego, elementy konstrukcyjne oraz otoczenie obiektu i poziom bezpieczeństwa ruchu.
7. Wynikiem wykonanego przeglądu każdorazowo ma być ocena i rejestracja aktualnego stanu technicznego obiektu, przydatność obiektu do użytkowania, estetyka obiektu oraz jego otoczenia, określenie warunków bezpiecznej eksploatacji, potrzeb i zakresu niezbędnych robót bieżącego utrzymania oraz remontów.
8. Protokoły kontroli urządzeń obcych oraz instalacji i urządzeń umożliwiających użytkowanie obiektu inżynierskiego należy dołączyć do protokołu kontroli tego obiektu.
9. Protokoły powinny być przekazane Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach + 2 szt. w wersji elektronicznej zapisanej na płycie CD.

**UWAGA:**

**W przypadku obiektów pkt. 1.2. a-b, 1.4. a-d należy wykonać inwentaryzację w zakresie określenia podstawowych parametrów obiektów tj. wymiary, nośność, rodzaj konstrukcji.**

**Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje założenie Książki Obiektu Mostowego dla każdego z obiektów objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003r. w sprawie książki obiektu budowlanego.**

**W ramach przeglądu podstawowego i rozszerzonego należy opracować wykaz potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów. W wykazie potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów należy wyszczególnić rodzaje prac, określić tryb pilności ich wykonania oraz szacunkowy obmiar.**

**IV. Termin wykonania:** do 30.04.2019 r.

**V. Warunki udziału w postępowaniu:**

Wykonawca składający ofertę musi dysponować osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia tj: posiadającymi wymagane prawem uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności mostowej bez ograniczeń

lub równoważne, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – do oferty należy dołączyć kopię posiadanych uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego. Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków na podstawie oświadczenia złożonego w treści formularza ofertowego oraz przedłożenia w/w dokumentów.

#### **VI. Wymagania dotyczące złożonej oferty oraz sposób obliczenia ceny.**

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto za wykonanie całości zamówienia.
2. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z opisu przedmiotu zamówienia, warunków i obowiązków określonych w zapytaniu i we wzorze umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny.
3. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie lub nie doszacuje prac, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.

#### **VII. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:**

1. Kryterium wyboru oferty jest kryterium cenowe (waga 100 %).  
Za najkorzystniejszą zamawiający uzna tą spośród ofert ważnych, która uzyska największą ilość punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$C_n/C_b \times 100\% = P$$

Gdzie:

C<sub>n</sub> – cena najniższa;

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej;

P – całkowita liczba punktów

2. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

#### **VIII. Miejsce i termin składania oferty:**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą pisemną lub mailową.
2. Termin składania ofert **16.01.2018 r. do godz. 12:00.**
3. W przypadku składania ofert drogą pisemną ofertę w zamkniętej opisanej kopercie, zawierającą wszystkie wymagane dane należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, w oryginale na adres Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo – Biuro Obsługi Klientów (decyduje data wpływu do urzędu).

Ofertę wówczas należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym w następujący sposób:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:** .....

**OFERTA**

**Wykonanie przeglądów obiektów mostowych na terenie Gminy Wejherowo**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT - RZPiFZ.271.5.2019.JA

\_\_\_ . \_\_\_ . 2019 r. godz. \_\_\_ . \_\_\_

W przypadku braku powyższego opisu na kopercie, Zamawiający będzie traktował taką ofertę, jako „zwykłą” korespondencję i nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie przed terminem otwarcia ofert.

4. W przypadku składania ofert drogą mailową, ofertę należy przesłać przed upływem terminu składania ofert na adres [oferty@ug.wejherowo.pl](mailto:oferty@ug.wejherowo.pl) (decyduje data wpływu na adres mailowy) podając w tytule wiadomości nazwę i nr postępowania  
**(Wykonanie przeglądów obiektów mostowych na terenie Gminy Wejherowo RZPiFZ.271.5.2019.JA).**

W przypadku braku opisu tytułu wiadomości, Zamawiający będzie traktował taką ofertę, jako „zwykłą” korespondencję.

#### **IX. Istotne postanowienia umowne: wg załączonego projektu umowy.**

Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami zawartymi w załączonym projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2.

#### **X. Warunki płatności:**

Płatność na konto Wykonawcy, w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.

#### **XI. Pouczenie:**

1. Zamawiający zastrzega prawo odrzucenia oferty:
  - 1) złożonej po terminie;
  - 2) zawierającej błędy w obliczeniu ceny, niebędące oczywistymi omyłkami rachunkowymi.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) unieważnienia przedmiotowego rozeznania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn;
  - 2) zmiany warunków udziału w postępowaniu, jak również przesunięcia terminu składania ofert;
  - 3) wyjaśnienia i uzupełnienia treści oferty.
3. Przesłanie informacji o wyborze oferty nie jest traktowane jako zawarcie umowy. Zawarcie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego ofertę wybrał o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Nie podpisanie przez wykonawcę umowy na warunkach, w czasie i w miejscu określonym przez Zamawiającego, będzie jednoznaczne z uchylaniem się od zawarcia umowy i odrzuceniem oferty Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty.

#### **XII. Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Projekt umowy – załącznik nr 2
- 3) Mapki poglądowe lokalizacji obiektów – 9 szt.
- 4) Rysunki z projektów obiektów mostowych obrazujące rozmiary konstrukcji pkt. 1.1 oraz 1.3 – 5 szt.

  
ZASTĘPCA WÓJTY  
mgr inż. Maciej Milewski



.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć oferenta)

**FORMULARZ OFERTY  
GMINA WEJHEROWO**

Ofertę składa:.....

adres:..... województwo: .....

nr REGON: ..... e-mail: ..... nr tel.:.....;

nazwa banku oraz numer ra-ku bankowego .....

Odpowiadając na zapytanie ofertowe pn. „**Wykonanie przeglądów obiektów mostowych na terenie Gminy Wejherowo**” RZPiFZ.271.5.2019.JA

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu za cenę brutto: ..... **zł**

Niniejszym oświadczam, iż:

- 1) zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- 3) zapoznałem/am się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru niniejszej oferty do zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym;
- 4) zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 6) akceptuję warunki płatności zawarte w zapytaniu ofertowym,
- 7) spełniam warunki określone w zapytaniu ofertowym,
- 8) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
podpis osoby uprawnionej

