



Wejherowo, 31.10.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE sygn. RZPiFZ.271.88.2018.JA
„Zakup wraz z dostawą znaków drogowych”

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo

II. Tryb udzielania zamówienia:

Zapytanie ofertowe prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości zamówienia nieprzekraczającej 30 tys. euro i zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy Wejherowo przyjętym Zarządzeniem nr 204/2017 Wójta Gminy Wejherowo z dnia 08 grudnia 2017r. ze zmianami.

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do siedziby zamawiającego (Wejherowo, ul. Transportowa 1) następujących znaków drogowych wraz ze słupkami oraz podstawami pod znaki:

- 1) U-3a (600 x 600) – 3 szt. + 3 słupki;
- 2) U-3b (600 x 600) – 3 szt. + 3 słupki;
- 3) U-3c (1800 x 600) – 1 szt. + 2 słupki;
- 4) U-3d (1800 x 600) – 1 szt. + 2 słupki;
- 5) U-6c – 7 szt.;
- 6) U- 6d – 7 szt.;
- 7) A-12 b – 1 szt. + 1 słupek;
- 8) A- 12 - 1 szt. + 1 słupek;
- 9) A- 14 – 2 szt. + 2 słupki;
- 10) B-1 – 2 szt. + 2 słupki;
- 11) tablica „Uwaga zmiana organizacji ruchu” (640 x 480) – 2 szt. (według załączonego wzoru) + 2 słupki;
- 12) pachołki drogowe U- 23 c – 6 szt.;
- 13) podstawy pod znaki – 20 szt.

Wszystkie znaki drogowe muszą być wykonane z folii odblaskowej siedmioletniej II generacji oraz zamontowane do słupków.

IV. Termin wykonania: w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy

V. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca składający ofertę musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz posiada wiedzę i doświadczenie w realizacji zamówienia o zbliżonym charakterze do przedstawionego w zapytaniu.

Zamawiający oceni spełnienie ww warunków na podstawie oświadczenia złożonego w treści formularza ofertowego.

VI. Wymagania dotyczące złożonej oferty oraz sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto za wykonanie całości zamówienia.
2. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z opisu przedmiotu zamówienia, warunków i obowiązków określonych w zapytaniu i we wzorze umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny.
3. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie lub nie doszacuje prac, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.

VII. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

1. Kryterium wyboru oferty jest kryterium cenowe (waga 100 %).
Za najkorzystniejszą zamawiający uzna tą spośród ofert ważnych, która uzyska największą ilość punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$C_n/C_b \times 100\% = P$$

Gdzie:

C_n – cena najniższa;

C_b – cena oferty badanej;

P – całkowita liczba punktów

2. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

VIII. Miejsce i termin składania oferty:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą pisemną lub mailową.
2. Termin składania ofert **05.11.2018 r. do godz. 12:00.**
3. W przypadku składania ofert drogą pisemną ofertę w zamkniętej opisanej kopercie, zawierającą wszystkie wymagane dane należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, w oryginale na adres Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo – Biuro Obsługi Klientów (decyduje data wpływu do urzędu).

Ofertę wówczas należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym w następujący sposób:

<p>Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).</p> <p>Adresat:</p> <p style="text-align: center;">OFERTA</p> <p style="text-align: center;">Zakup wraz z dostawą znaków drogowych NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT - RZPiFZ.271.88.2018.JA</p> <p style="text-align: center;">___ . ___ . 2018 r. godz. ___ . ___</p>

W przypadku braku powyższego opisu na kopercie, Zamawiający będzie traktował taką ofertę, jako „zwykłą” korespondencję i nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie przed terminem otwarcia ofert.

4. W przypadku składania ofert drogą mailową, ofertę należy przesłać przed upływem terminu składania ofert na adres oferty@ug.wejherowo.pl (decyduje data wpływu na adres mailowy) podając w tytule wiadomości nazwę i nr postępowania (**Zakup wraz z dostawą znaków drogowych RZPiFZ.271.88.2018.JA**).

W przypadku braku opisu tytułu wiadomości, Zamawiający będzie traktował taką ofertę, jako „zwykłą” korespondencję.

IX. Istotne postanowienia umowne: wg załączonego projektu umowy.

Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami zawartymi w załączonym projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2.

X. Warunki płatności:

Płatność na konto Wykonawcy, w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.

XI. Pouczenie:

1. Zamawiający zastrzega prawo odrzucenia oferty:
 - 1) złożonej po terminie;
 - 2) zawierającej błędy w obliczeniu ceny, niebędące oczywistymi omyłkami rachunkowymi.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) unieważnienia przedmiotowego rozeznania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn;
 - 2) zmiany warunków udziału w postępowaniu, jak również przesunięcia terminu składania ofert;
 - 3) wyjaśnienia i uzupełnienia treści oferty.
3. Przesłanie informacji o wyborze oferty nie jest traktowane jako zawarcie umowy. Zawarcie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego ofertę wybrał o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Nie podpisanie przez wykonawcę umowy na warunkach, w czasie i w miejscu określonym przez Zamawiającego, będzie jednoznaczne z uchylaniem się od zawarcia umowy i odrzuceniem oferty Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty.

XII. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Projekt umowy – załącznik nr 2
- 3) Projekt tablicy „Uwaga zmiana organizacji ruchu” – załącznik nr 3

ZASTĘPCA WÓJTA
mgr inż. *Marcin Miliński*

M. Ossowski

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć oferenta)

**FORMULARZ OFERTY
GMINA WEJHEROWO**

Ofertę składa:.....

adres:..... województwo:

nr REGON: e-mail: nr tel.:.....;

nazwa banku oraz numer ra-ku bankowego

Odpowiadając na zapytanie ofertowe pn. „**Zakup wraz z dostawą znaków drogowych**”
RZPiFZ.271.88.2018.JA

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu
za cenę brutto: **zł**

Niniejszym oświadczam, iż:

- 1) zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- 3) zapoznałem/am się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru niniejszej oferty do zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym;
- 4) zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 6) akceptuję warunki płatności zawarte w zapytaniu ofertowym,
- 7) spełniam warunki określone w zapytaniu ofertowym,
- 8) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
podpis osoby uprawnionej

UMOWA Nr
zawarta w dniu w Wejherowie

pomiędzy:

Gminą Wejherowo, z siedzibą ul. Transportowa 1 84-200 Wejherowo, NIP 588-237-58-50
 reprezentowaną przez:

.....
 zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą,

zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
 (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zmianami) – została zawarta umowa o następującej
 treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zakup wraz z dostawą następujących znaków drogowych wraz ze słupkami oraz podstawami pod znaki:
 - 1) U-3a (600 x 600) – 3 szt. + 3 słupki;
 - 2) U-3b (600 x 600) – 3 szt. + 3 słupki;
 - 3) U-3c (1800 x 600) – 1 szt. + 2 słupki;
 - 4) U-3d (1800 x 600) – 1 szt. + 2 słupki;
 - 5) U-6c – 7 szt.;
 - 6) U- 6d – 7 szt.;
 - 7) A-12 b – 1 szt. + 1 słupek;
 - 8) A- 12 - 1 szt. + 1 słupek;
 - 9) A- 14 – 2 szt. + 2 słupki;
 - 10) B-1 – 2 szt. + 2 słupki;
 - 11) tablica „Uwaga zmiana organizacji ruchu” (640 x 480) – 2 szt. (według załączonego wzoru) + 2 słupki;
 - 12) pacholki drogowe U- 23 c – 6 szt.;
 - 13) podstawy pod znaki – 20 szt.
2. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich.
3. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość urządzeń objętych przedmiotem zamówienia.
4. Przedmiot umowy dostarczany będzie Zamawiającemu transportem Wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia podczas transportu do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego, aż do momentu jego odbioru przez Zamawiającego.
6. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:
 - 1) wszystkie znaki drogowe muszą być wykonane z folii odblaskowej siedmioletniej II generacji oraz zamontowane do słupków;
 - 2) słupki ocynkowane 2" grubościennymi (grubość ścianki 2,8 mm) umożliwiające montaż znaków na podstawach.
7. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy wskazuje oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia wynosi łącznie zł brutto (słownie: zł), w tym podatek VAT%, czyli netto zł – zgodnie z formularzem cenowym Wykonawcy.
2. Koszty załadunku, transportu, rozładunku oraz wniesienia obciążają Wykonawcę i zostały ujęte w wynagrodzeniu określonym w ust. 1.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie po wykonaniu i protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

Termin dostawy

1. Realizacja zamówienia następuje w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy, tj. do dnia.....
2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości do dostawy z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 3 dni robocze przed dostawą.
3. Strony umowy uzgodnią – w formie pisemnej – konkretny dzień dostawy i godziny (przedział czasowy), w jakich nastąpi dostarczenie przedmiotu zamówienia i jego odbiór.
4. Odbioru przedmiotu zamówienia, dokonają upoważnieni pracownicy Zamawiającego w formie protokołu odbioru. Dniem dostarczenia przedmiotu zamówienia jest dzień podpisania przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 4

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych.
2. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzona zostanie wada przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić jego odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie, w zależności od wyboru Zamawiającego, do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad, w terminie uzgodnionym protokolarnie przez strony, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o stwierdzeniu wady, bądź do usunięcia wady w drodze jego naprawy, w terminie uzgodnionym protokolarnie przez strony, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o stwierdzeniu wady. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Wykonawca jest zobowiązany do ich uzupełnienia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez strony, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych od dnia stwierdzenia braków.
3. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w zapytaniu/bądź w ofercie Wykonawcy.

§ 5

Gwarancja

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 6

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) za opóźnienie w dostawie przedmiotu zamówienia w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy – za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym, zgodnie z umową, miała nastąpić dostawa,
 - 2) w przypadku, gdy opóźnienie, o którym mowa w pkt 1 przekroczy 7 dni w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dalszy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy - za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zobowiązanie miało zostać wykonane,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, przy czym odstąpienie winno nastąpić w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o przyczynie odstąpienia.
2. Kary umowne będą płatne w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania określającego ich wysokość.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
 4. Jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do dokonywania uzgodnień z Wykonawcą oraz do odbioru przedmiotu umowy są:, e-mail:, tel.,
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy jest –, e-mail:, tel.....,
3. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do stałego kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego, Strona dokonująca zmiany powiadomi pisemnie o tym fakcie, w terminie 3 dni od daty zmiany, jednocześnie wyznaczając kolejną osobę do kontaktów, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) wprowadzenie zmian wynika z potrzeb Zamawiającego lub z przyczyn dotyczących Zamawiającego lub też z przyczyn obiektywnych, niezależnych od żadnej ze stron, pod warunkiem, że zmiana jest dla Zamawiającego korzystna,
 - 2) zmiany dotyczą wynagrodzenia Wykonawcy:
 - a) zmniejszenie wynagrodzenia na skutek odstąpienia Zamawiającego od realizacji części zamówienia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych.

§ 9

Inne postanowienia umowy

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowę niniejszą sporządza się w czterech egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

UWAGA !



**Zmiana
organizacji ruchu**

EL NEWS