



RIGK.7211.12.2017.AP

**Strona Internetowa Zamawiającego**  
**Tablica Ogłoszeń UG Wejherowo**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Wejherowo zwraca się o złożenie oferty cenowej na:

**„Wycinkę drzew i krzewów w ciągu ul. Ks. Heyke w Nowym Dworze Wejherowskim – etap II”**

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy. W związku z powyższym postępowanie prowadzone jest w oparciu o Regulaminu Udzielania zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy Wejherowo zgodnie z Zarządzeniem nr 193/2015 Wójta Gminy Wejherowo z dnia 30 października 2015r.

**Uwaga:** Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Wycinkę drzew i krzewów należy dokonać w granicach pasa drogowego ul. Ks. Heyke w Nowym Dworze Wejherowskim od km 0+330,00 do km 810,00 tj. ul. Podgórznej do ul. Kalinowej zgodnie z decyzją Starosty Wejherowskiego nr AB.6745.4.2013.9.17.III z dn. 18.06.2013r.

#### **Uwaga!**

Przedmiotem zamówienia jest również rozbiórka i utylizacja istniejącego ogrodzenia przeznaczonego zgodnie z dokumentacją projektową do rozbiórki.

Poglądową ilość drzew i krzewów do wycięcia przedstawia **załącznik nr 3**  
Wskazany pas drogowy ul. Ks. Heyke w Nowym Dworze Wejherowskim, który objęty jest zamówieniem przedstawia **załącznik nr 4**  
Ogrodzenie przewidziane do rozbiórki przedstawia **załącznik nr 5**

Zamówienie obejmuje również uporządkowanie terenu po wycince i rozbiórce oraz zagospodarowanie drewna we własnym zakresie przez Wykonawcę.

### 2. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:

- 2.1 Termin wykonywania prac: **10 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do 01.03.2017r.**
- 2.2. Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 2.3. W ofercie podać należy dwie ceny za przedmiot zamówienia tj. za wycinkę drzew wraz z zagospodarowaniem drewna pozyskanego z wycinki przez wykonawcę, lub kwotę jaką wykonawca zapłaci zamawiającemu za możliwość dokonania wycinki (w przypadku jeśli uzna, że wartość drewna jest wyższa niż koszt wycinki).

### 3. Określenie ceny:

- 3.1. Cena będzie ryczałtem i nie ulega zmianie do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.2. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia określi cenę ryczałtową brutto, za jaką wykona w sposób kompleksowy całe zamówienie.

- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z załączonych decyzji jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte a konieczne dla osiągnięcia zamierzonego efektu.
- 3.4. Jeżeli przy obliczeniu ceny Wykonawca pominie lub nie doszacuje zakresu, którego wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostanie on dodatkowo opłacony po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że został ujęty w cenie oferty.
- 3.5. **Jako rozwiązanie opcjonalne Zamawiający może wybrać tylko usługę wycięcia, pocięcia, rozbiórkę ogrodzenia i dostarczenia drewna w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Powyższe należy osobno wycenić i przedstawić we właściwym miejscu w tabeli na formularzu ofertowym.**
- 3.6. **W ofercie podać należy także cenę za przedmiot zamówienia tj. rozbiórkę ogrodzenia wraz z utylizacją oraz wycinkę drzew i krzewów wraz z zagospodarowaniem przez Wykonawcę drewna pozyskanego z wycinki.**
- 3.7. **Z najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans usługi wycinki i pozyskanego drewna.**

#### **4. Termin i warunki płatności:**

- 4.1. Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi fakturami po jego wykonaniu:
  - a) Faktura I - wystawiona przez Zamawiającego za pozyskane drewno
  - b) Faktura II - wystawiona przez Wykonawcę za usługę wycinki i rozbiórki ogrodzenia wraz z utylizacją
- 4.2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił podpisany przez obie strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
- 4.3. Płatność jednorazowa, dokonywana będzie w ciągu 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.

#### **5. Warunki, które muszą spełniać Wykonawcy biorący udział w postępowaniu:**

- a) Posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji zamówień o charakterze zbliżonym do niniejszego i dysponuje niezbędnym sprzętem do wykonania przedmiotowego zamówienia;
- b) Posiada potencjał osobowy do realizacji zamówienia - prace związane z prowadzeniem wycinki wykonywane muszą być przez osoby które posiadają stosowne uprawnienia do realizacji w/w prac.

**Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków na podstawie złożonych oświadczeń – w treści formularza ofertowego.**

#### **6. Miejsce i termin składania ofert:**

Urząd Gminy Wejherowo  
Os. Przyjaźni 6  
84-200 Wejherowo  
**do 13.02.2017 r. godz. 13.00.**

#### **7. Opis sposobu składania ofert:**

- a) Ofertę należy przygotować wypełniając załączony formularz ofertowy;
- b) Do oferty należy dołączyć:

- c) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej aktualny odpis z właściwego rejestru (lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) potwierdzający umocowanie do składania ofert i zawarcia umowy;
- d) „Wykaz zrealizowanych zamówień” o charakterze zbliżonym do niniejszego z podaniem zakresu, daty wykonania oraz zamawiającego na rzecz którego prace były wykonywane;
- e) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy; Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe na zadanie o nazwie: ” „**Wycinkę drzew i krzewów w ciągu ul. Ks. Heyke w Nowym Dworze Wejherowskim – etap II**”-nie otwierać przed 13.02.2017r. godz.13:00”.

#### **8. Inne:**

- 8.1. Oferty złożone po terminie wyznaczonym w niniejszym zapytaniu nie będą brane pod uwagę.
- 8.2. Przez „termin składania ofert” rozumie się wymagany okres czasu, w którym oferta musi być dostarczona do Urzędu Gminy Wejherowo, aby była rozpatrywana.
- 8.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieuwzględnienia ofert nie spełniających postanowień i warunków określonych w niniejszym zapytaniu.

Sporządziła: Anna Podbielska

Kierownik  
Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej  
  
mgr inż. Dorota Grochalska

(podpis Wójta lub osoby upoważnionej)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Decyzja Starosty Wejherowskiego nr nr AB.6745.4.2013.9.17.III z dn. 18.06.2013r.
3. Projekt Inwentaryzacji i gospodarki istniejącą zielenią
4. Pas drogowy ul. Ks. Heyke w Nowym Dworze Wejherowskim
5. Projekt Budowlany – Projekt zagospodarowania terenu pn. „Budowa ulicy Ks. Heyke w Nowym Dworze wejherowskim”

.....f.  
(miejscowość i data)

.....  
.....  
.....  
.....  
(dane składającego ofertę,  
telefon kontaktowy)

## Formularz ofertowy

1. Składam ofertę na- „Wycinkę drzew i krzewów w ciągu ul. Ks. Heyke w Nowym Dworze Wejherowskim”
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób opisany w zapytaniu ofertowym deklaruje następujące kwoty **brutto**:

Wycinka, pocięcie, rozbiórka ogrodzenia wraz z utylizacją oraz dostarczenie drewna w miejscu wskazane przez Zamawiającego w odległości do 10 km	Zagospodarowanie drewna przez Wykonawcę	
	Wartość za pozyskane drewno	Wartość za usługę wycinki i rozbiórkę ogrodzenia wraz z utylizacją
wartość brutto: .....zł	wartość brutto: .....zł	wartość brutto: .....zł

Oświadczam, iż:

1. Posiadam wiedzę oraz doświadczenie w zakresie realizacji zamówień o charakterze zbliżonym do niniejszego i dysponuję sprzętem niezbędnym do wykonania prac zawartych w zapytaniu.
2. Prace objęte przedmiotowym zapytaniem realizowane będą przez osobę która posiada stosowne uprawnienia
3. Akceptuję warunki i sposób rozliczenia i płatności za przedmiotowe zamówienie
4. Przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

Do oferty załączam:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do składania ofert)