



Wejherowo, dn. 16.06.2017 r.

**Strona Internetowa Zamawiającego  
Tablica Ogłoszeń UG Wejherowo**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Gmina Wejherowo zwraca się o złożenie oferty cenowej na „Wykonanie dokumentacji projektowej odwodnienia dróg wraz na terenie Gminy Wejherowo” z podziałem na następujące, odrębne zadania:

**Zadanie 1: „Odwodnienie ulicy Leszczynowej w Bolszewie”;**

**Zadanie 2: „Odwodnienie drogi położonej na dz. 227 w Pętkowicach”.**

*Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie na każde z zadań osobno prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania (lub jego części) lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.*

**1.1. Opis przedmiotu zamówienia**

**Zadanie 1: „Odwodnienie ulicy Leszczynowej w Bolszewie”**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej odwodnienia ulicy Leszczynowej w Bolszewie. Odwodnienie przyjąć z uwzględnieniem przejścia wód z części ul. Cyłkowskiego projektując kanalizację deszczową wraz z przykanalikami i wpustami deszczowymi. Odprowadzenie wód zaprojektować do kanalizacji deszczowej ul. Strażackiej w Bolszewie z uwzględnieniem ewentualnej retencji w ul. Leszczynowej, bądź do rzeki Bolszewki. Rozważyć również możliwość odprowadzenia części wód poprzez ul. Jesionową, z włączeniem do odwodnienia drogi powiatowej.

Opracowanie dowiązać do opracowywanego projektu ul. Cyłkowskiego (załącznik nr 2).

Teren objęty MPZP: Uchwała Nr XII/129/2011 z dnia 2011-09-28 Miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Bolszewo dla terenu obejmującego obszar pomiędzy ulicami Strażacką, Leśną, Zamostną i Broniewskiego oraz działkę nr 694 przy ul. Strażackiej w gminie Wejherowo).

**Zadanie 2: „Odwodnienie drogi położonej na dz. 227 w Pętkowicach”**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej odwodnienia drogi zlokalizowanej na działce nr 227 w Pętkowicach. Odwodnienie należy zaprojektować na długości ok. 150m (zgodnie z załącznikiem graficznym). Odwodnienie przyjąć projektując kanalizację deszczową wraz z przykanalikami i wpustami deszczowymi. Wstępnie przewiduje się odprowadzenie wód poprzez adaptację układu nieczynnej kanalizacji sanitarnej w drodze prostopadłej (dz. nr 167) do odprowadzenia wód deszczowych do odbiornika. W przypadku konieczności ingerencji w drogę zaprojektować technologię odtworzenia nawierzchni drogi.

Teren nie jest objęty MPZP. Zamówienie obejmuje uzyskanie decyzji lokalizacji celu publicznego.

**1.2. Zakres prac dla każdego zadania:**

a) Wykonanie mapy do celów projektowych,

- b) Opracowanie dokumentacji geotechnicznej – 3 egz. dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń
- c) Wykonanie dwu wariantowej koncepcji – 3 egz.
- d) Uzyskanie wszelkich niezbędnych materiałów do złożenia wniosku wraz z wypełnieniem wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego, wykonanie Operatu wodno – prawnego – 4 egz.;
- e) Uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, opinii i uzgodnienia
- f) Uzyskanie decyzji lokalizacji celu publicznego –( dot. zadania 2)
- g) Wykonanie Projektu Budowlanego – 6 egz.
- h) Wykonanie Projektu Wykonawczego – 4 egz.
- i) Wykonanie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych – 3 egz.
- j) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 3 egz.
- k) Przygotowanie materiałów do złożenia skutecznego wniosku o pozwolenie na budowę - 1 egz. dla Zamawiającego + egzemplarze w ilości wymaganej do złożenia wniosku wraz z złożeniem wniosku w Starostwie Powiatowym;
- l) Uzyskanie skutecznego Pozwolenia na Budowę w Starostwie Powiatowym.
- m) Przygotowanie wersji elektronicznej tożsamej z wersją papierową – 2 egz.;
- n) Przygotowanie wersji elektronicznej zawierającej skan opieczętowanej dokumentacji projektowej, która uzyskała pozwolenie na budowę wraz z wszystkimi opiniami i uzgodnieniami – 2 egz.
- o) Wykonanie jednokrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w ciągu 7 dni od pisemnego wezwania Zamawiającego.

Plany miejscowe dostępne są na stronie internetowej <http://wejherowo.e-mapa.net/> w „warstwie” „Zagospodarowanie Przestrzenne”

Wykonanie dokumentacji projektowej należy poprzedzić wykonaniem koncepcji i uzgodnieniem jej z Zamawiającym.

## **2. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:**

### **2.1. Termin realizacji dla każdego z zadań:**

- a) 8 miesięcy od dnia podpisania umowy – pkt. 1.2. a) – 1.2. g) oraz 1.2. k)
- b) 10 miesięcy od dnia podpisania umowy – pkt. 1.2. h) – 1.2. j) oraz 1.2. l) – 1.2. o)

### **2.2. Termin związania ofertą:** 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **3. Określenie ceny:**

- 3.1. Cena będzie ryczałtem i nie ulega zmianie do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.2. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia określi cenę ryczałtową brutto, za jaką wykona w sposób kompleksowy przedmiot zamówienia.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z załączonych decyzji jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte a konieczne dla osiągnięcia zamierzonego efektu.
- 3.4. Jeżeli przy obliczeniu ceny Wykonawca pominie lub nie szacuje zakresu, którego wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostanie on dodatkowo opłacony po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że został ujęty w cenie oferty.

3.5. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno wybrane zadanie lub na oba zadania jednocześnie.

#### **4. Termin i warunki płatności:**

- 4.1. Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi fakturą po wykonaniu każdego z zadań.
- 4.2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił podpisany przez obie strony protokół odbioru przedmiotu umowy dla każdego z zadań osobno.
- 4.3. Płatność jednorazowa dla każdego z zadań osobno, dokonywana będzie w ciągu 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.

#### **5. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki :

- a) Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- b) Posiada doświadczenie w projektowaniu zamówień o charakterze zbliżonym do niniejszego

W celu wykazania spełnienia warunku „a)” Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami:

- minimum dwoma projektantami branży sanitarnej (projektant i sprawdzający), którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia posiadających uprawnienia do projektowania obiektu budowlanego w specjalności sanitarnej wydane na podstawie przepisów prawa obowiązującego w momencie wydawania uprawnień, wymagane do opracowania niniejszego zamówienia oraz przynależność do izby zawodowej.

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zarząda od Wykonawcy wykazu osób z podaniem ich doświadczenia zawodowego oraz kserokopiami uprawnień budowlanych i aktualnymi kserokopiami zaświadczenia przynależności do izby zawodowej.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał w ofercie, że wykonał w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę o charakterze zbliżonym do przedmiotowej.

**Zamawiający będzie dokonywał oceny spełnienia warunków na podstawie oświadczenia w odniesieniu do pkt 5a (w treści formularza ofertowego) oraz „wykazu wykonanych usług” w odniesieniu do pkt 5b (który należy załączyć do składanej oferty).**

#### **6. Miejsce i termin składania ofert:**

Urząd Gminy Wejherowo

Os. Przyjaźni 6

84-200 Wejherowo

do 23.06.2017r. godz. 11:00.

e-mail: [oferty@ug.wejherowo.pl](mailto:oferty@ug.wejherowo.pl)

#### **7. Opis sposobu składania ofert:**

- a) Ofertę należy przygotować wypełniając załączony formularz ofertowy;
- b) Do oferty należy dołączyć:

- c) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej aktualny odpis z właściwego rejestru (lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) potwierdzający umocowanie do składania ofert i zawarcia umowy;
- d) „Wykaz wykonanych usług” o charakterze zbliżonym do niniejszego z podaniem zakresu, daty wykonania oraz zamawiającego na rzecz którego prace były wykonywane;
- e) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy;
- f) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe na zadanie o nazwie: **„Wykonanie dokumentacji projektowej odwodnienia dróg na terenie Gminy Wejherowo” - nie otwierać przed 23.06.2017r. godz.11:00**”.
- g) Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną, jeżeli wpłynie ona przed wyznaczonym terminem składania ofert i zostanie opisana w tytule **„Oferta na projekty odwodnienia dróg”**.

## **8. Inne:**

- 8.1. Oferty złożone po terminie wyznaczonym w niniejszym zapytaniu nie będą brane pod uwagę.
- 8.2. Przez „termin składania ofert” rozumie się wymagany okres czasu, w którym oferta musi być dostarczona do Urzędu Gminy Wejherowo, aby była rozpatrywana.
- 8.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieuwzględnienia ofert nie spełniających pozostałych warunków określonych w niniejszym zapytaniu.

Sporządziła: Maja Mielewczyk

Zastępca Kierownika  
Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej  
*Podbielska*  
mgr inż. Anna Podbielska

.....  
(podpis Wójta lub osoby upoważnionej)

## Załączniki:

1. Mapka pogładowa ul. Leszczynowej w Bolszewie.
2. Projekt ul. Cyłkowskiego w Bolszewie.
3. Mapka pogładowa drogi na działce 227 w Pętkowicach.

.....r.  
(miejsowość i data)

.....

.....

.....

.....

(dane składającego ofertę, w tym tel. do kontaktu)

### Formularz ofertowy

1. **Składam ofertę na „Wykonanie dokumentacji projektowej odwodnienia dróg na terenie Gminy Wejherowo”.**
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym deklaruję następujące kwoty brutto\*:

L.p.	Nazwa	Cena brutto w PLN
1.	Zadanie 1 – „Odwodnienie ulicy Leszczynowej w Bolszewie”	Słownie: .....
2.	Zadanie 2 – „Odwodnienie drogi położonej na dz. 227 w Pętkowicach”	Słownie: .....

Oświadczam, iż:

1. Posiadam wiedzę, doświadczenie i odpowiedni potencjał kadrowy w zakresie realizacji prac zawartych w zapytaniu;
2. Akceptuję warunki i sposób rozliczania i płatności za przedmiotowe zamówienie opisane w zapytaniu ofertowym;
3. Przedmiot zamówienia wykonam w terminie wyznaczonym w zapytaniu ofertowym.
4. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

Do oferty załączam:

1. Wypis z CEIDG lub KRS
2. Wykaz wykonanych usług (zgodnie z pkt. 5b zapytania)
3. ....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do składania ofert)

\* Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na jedno wybrane zadanie lub oba zadania jednocześnie

