

**ZARZĄDZENIE Nr 167/2016**  
**WÓJTA GMINY WEJHEROWO**  
**z dnia 24 listopada 2016 roku**

Na podstawie uchwały Rady Gminy Wejherowo Nr XXIV/284/2016 z dnia 23.11.2016 roku w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Kultury w Gościcinie i Biblioteki Publicznej Gminy Wejherowo w Bolszewie oraz utworzenia Biblioteki i Centrum Kultury Gminy Wejherowo zwanego dalej BCK, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W celu realizacji uchwały, o której mowa w podstawie prawnej zarządzenia, zobowiązuje się Dyrektorów Gminnego Ośrodka Kultury w Gościcinie i Biblioteki Publicznej Gminy Wejherowo w Bolszewie do wykonania czynności związanych z przygotowaniem połączenia ww. instytucji kultury, w tym w szczególności do:

- 1) powołania komisji inwentaryzacyjnych w terminie umożliwiającym przeprowadzenie inwentaryzacji i jej zamknięcie na dzień 31.12.2016 r. tj. dzień poprzedzający dzień wpisu BCK do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora - Gminę Wejherowo;
- 2) zamknięcia ksiąg rachunkowych na dzień 31 grudnia 2016 r.,
- 3) sporządzenia sprawozdań finansowych GOK i Biblioteki według stanu na dzień 31 grudnia 2016 r., najpóźniej do dnia 31 stycznia 2017 r.
- 4) poinformowania co najmniej na 30 dni przed połączeniem na piśmie pracowników o terminie połączenia instytucji kultury, jego przyczynach prawnych, ekonomicznych oraz socjalnych skutkach dla pracowników,
- 5) przekazania do dnia 31 grudnia 2016 r. Sekretarzowi Gminy Wejherowo mienia, zobowiązań oraz wierzytelności na podstawie bilansów oraz protokołów zdawczo – odbiorczych, sporządzonych zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości określonymi w ustawie o rachunkowości;
- 6) przekazania Sekretarzowi Gminy Wejherowo dokumentacji pracowniczej w terminie do dnia 12 grudnia 2016 r.

**§ 2**

Zobowiązuje się nowo powołanego Dyrektora BCK do:

- 1) dokonania czynności wymaganych przepisami prawa, mających na celu wpisanie BCK do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora, a także zawiadomienie o tym urzędów, instytucji ( ZUS, US, itp.) i pozostałych podmiotów,

w tym złożenia wymaganych przepisami prawa dokumentów i wniosków oraz uzyskania odpowiednich wpisów,

- 2) dokonania otwarcia ksiąg rachunkowych na dzień wpisu BCK - 1 stycznia 2017 r. do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora,
- 3) dokonania przejęcia mienia, zobowiązań oraz wierzytelności na podstawie bilansów oraz protokołów zdawczo - odbiorczych, sporządzonych zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości określonymi w ustawie o rachunkowości od Sekretarza Gminy Wejherowo,
- 4) przejęcia od Sekretarza Gminy Wejherowo dokumentacji pracowniczej, łączonych instytucji;
- 5) przygotowania Regulaminu Organizacyjnego BCK po uprzednim - zasięgnięciu opinii, co do jego treści od Organizatora
- 6) opracowania planu działalności BCK,
- 7) opracowania i przedłożenia planu finansowego BCK na rok 2017,
- 8) poinformowania na piśmie pracowników o socjalnych skutkach połączenia , a także o zamierzonych działaniach dotyczących warunków zatrudnienia tych pracowników,
- 9) ujednoczenia lub opracowania i wdrożenia nowych aktów wewnętrznych regulujących funkcjonowanie BCK, uwzględniając obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa,
- 10) wykonania pozostałych czynności wynikających z ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, mających na celu rozpoczęcie działalności BCK.

#### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojciech  
*Henryk Skwarko*  
Henryk Skwarko