



RIGK.7011. .2016.AP

Wejherowo, dn. 08.02.2016 r.

**Biuletyn Informacji Publicznej
Urzędu Gminy Wejherowo
Tablica Ogłoszeń w siedzibie
Zamawiającego**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Wejherowo zaprasza do złożenia oferty cenowej dotyczącej wykonania „**Projektu rozbudowy Samorządowej Szkoły Podstawowej wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą towarzyszącą w Gowinie**”.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odstąpienia od realizacji zamówienia bez wyboru jakiegokolwiek z ofert, bez podawania przyczyny.

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. Z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy. W związku z powyższym postępowanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin Udzielania zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy Wejherowo zgodnie z Zarządzeniem nr 89/2015 Wójta Gminy Wejherowo z dnia 30 października 2016 r.

1. Opis przedmiotu zamówienia

„Projekt rozbudowy Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gowinie wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą towarzyszącą”, obejmuje:

- a) Dwuwariantową koncepcję rozbudowy Samorządowej Szkoły Podstawowej wraz z zagospodarowaniem terenu
- b) Wykonanie wielobranżowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej rozbudowy Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gowinie wraz z infrastrukturą towarzyszącą
- c) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę

2. W nowoprojektowanym obiekcie należy przewidzieć:

- 4 sale lekcyjne normatywne	na 25 osób	100 osób
- 2 sale lekcyjne z zapleczem	na 25 osób	50 osób
- 1 salę komputerową	na 25 osób	25 osób
- 1 salę językową	na 15 osób	15 osób
- 2 gabinety terapii zajęciowej	na 5 osób	10 osób
- 2 zerówki – z zapleczem	na 25 osób	50 osób
- świetlica	na 50 osób	50 osób
- stołówka z zapleczem /katering/ oraz zapleczem socjalnym		60 osób

3. Zakres opracowania dla zadania stanowiącego przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Projekt budowlany i wykonawczy branży architektonicznej wraz z projektem zagospodarowania terenu,
- 2) Projekt budowlany i wykonawczy branży konstrukcyjnej wraz z ekspertyzą konstrukcyjną rozbudowywanego budynku,
- 3) Projekt budowlany i wykonawczy instalacji wod - kan., gaz wraz z przyłączami,
- 4) Projekt budowlany i wykonawczy instalacji C.O. wraz z projektem ewentualnej rozbudowy instalacji i kotłowni,
- 5) Projekt budowlany i wykonawczy branży instalacji wentylacji,
- 6) Projekt budowlany i wykonawczy branży instalacji teletechnicznej wraz z centralą telefoniczną, instalacją internetu szerokopasmowego w taki sposób, aby zasięgiem objął cały teren szkoły (starej i dobudowywanej), centrali telefonicznej,
- 7) Projekt budowlany i wykonawczy branży instalacji alarmu, monitoringu
- 8) Projekt instalacji przeciwpożarowej,
- 9) Projekt zagospodarowania terenu i małej architektury (w tym oświetlenie terenu objętego opracowaniem),
- 10) Projekt budowlany i wykonawczy odwodnienia terenu,
- 11) Projekt budowlany i wykonawczy branży elektrycznej wraz z czujkami ruchu do sterowania oświetleniem ewakuacyjnym,
- 12) Projekty budowlane i wykonawcze ewentualnych przebudów, kolizji oraz ekspertyzy niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę.
- 13) Projekt aranżacji wnętrza budynku wraz ze szczegółowym opisem elementów wyposażenia wnętrza oraz wykonaniem wizualizacji kluczowych pomieszczeń: sala lekcyjna, sala komputerowa, stołówka, biblioteka (czytelnia), - szt. 6 + 2 szt. wersja elektroniczna. Opis elementów wyposażenia powinien być podzielony na poszczególne pomieszczenia oraz jako zbiorcze zestawienie elementów.

4. Wszystkie projekty budowlane wyszczególnione w ust. 3 należy wykonać w ilości:

- 1) 6 sztuk w wersji papierowej,
- 2) 2 sztuki w wersji elektronicznej edytowalnej na nośniku elektronicznym,
- 3) 2 sztuki w wersji PDF na nośniku elektronicznym,
- 4) 2 sztuki - skany egzemplarza projektu z pieczętkami Starostwa Powiatowego – po uzyskaniu pozwolenia na budowę - na nośniku elektronicznym
- 5) 4 sztuki – kopie dokumentacji z pieczętkami Starostwa Powiatowego – po uzyskaniu pozwolenia na budowę.

5. Wszystkie projekty wykonawcze wyszczególnione w ust. 3 należy wykonać w ilości:

- 1) 6 sztuk w wersji papierowej,
- 2) 2 sztuki w wersji elektronicznej edytowalnej na nośniku elektronicznym,
- 3) 2 sztuki w wersji PDF na nośniku elektronicznym.

6. Ponadto w ramach opracowania należy:

- 1) Wykonać mapę do celów projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia – szt. 1 + 2 w wersji elektronicznej,
- 2) Wykonać badania geologiczne i geotechniczne podłoża gruntowego - szt. 2,+ 2 na nośniku elektronicznym,
- 3) Wykonać specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branż - szt. 6 + 2 wersja elektroniczna,
- 4) Wykonać przedmiary dla każdej z branż - szt. 6 + 2 wersja elektroniczna,
- 5) Wykonać kosztorysy inwestorskie dla każdej z branż po 3 szt.,
- 6) Opracować zbiorcze zestawienie kosztów (forma do uzgodnienia z Zamawiającym) - 3 szt.,
- 7) Uzyskać niezbędne warunki techniczne podłączenia do sieci energetycznej, sanitarnej, gazowej i kanalizacji deszczowej itp.
- 8) Uzyskać wymagane prawem opinie i uzgodnienia (w tym branżowe),

- 9) Uzyskać pozwolenie na budowę
- 10) **W ramach przygotowanych koncepcji dokonać analizy istniejących sal lekcyjnych wraz z przedstawieniem koncepcji ich wykorzystania**
- 11) Przystosować budynek dla osób niepełnosprawnych.

7. W trakcie projektowania wymagane są co najmniej trzy prezentacje projektu w siedzibie Zamawiającego celem uzyskania akceptacji proponowanych rozwiązań przez Zamawiającego w fazach:

- 1) koncepcji zagospodarowania terenu,
- 2) projektowania rozmieszczenia poszczególnych pomieszczeń,
- 3) wyposażenia.

8. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:

- 1) Terminy wykonania dokumentacji projektowej: **7 miesięcy od dnia podpisania umowy**
- 2) Uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę: **10 miesięcy od podpisania umowy**
- 3) Termin i warunki płatności: płatność jednorazowa po wykonaniu przedmiotu zamówienia
- 4) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat wykonali co najmniej jedno zamówienie o charakterze zbliżonym do niniejszego.
- 5) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem : Odpowiedź na zapytanie ofertowe: **„Projekt rozbudowy Samorządowej Szkoły odstawowej w Gowinie wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą towarzyszącą”**
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy
- 7) Miejsce i termin składania ofert:

Kancelaria podawcza Urzędu Gminy Wejherowo
Os. Przyjaźni 6 Wejherowo (parter)

do 15.02 .2016r. godz. 12:00

9. Dokumenty wymagane od wykonawców wraz z ofertą:

- Wypełniony formularz ofertowy
- Wypis z CEIDG lub KRS
- Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat zamówień o charakterze zbliżonym do niniejszego

Sporządził:
A. Potrykus

K I E R O W N I K
Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej

mgr inż. Dorota Grzechalska

.....
(podpis Wójta lub osoby upoważnionej)

Wejherowo dn.....

.....
.....
(dane składającego ofertę
w tym telefon kontaktowy)

Formularz ofertowy

„Projekt rozbudowy Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gowinie wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą towarzyszącą”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w treści zapytania ofertowego za cenę ryczałtową brutto w wysokości:

.....
Słownie:
.....
.....

Oświadczamy, że:

1. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
2. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
3. Akceptujemy warunki, sposób rozliczania i płatności za przedmiotowe zamówienie opisane w zapytaniu ofertowym.
4. Posiadamy doświadczenie, potencjał techniczny i osobowy niezbędny do realizacji zamówienia.

Do oferty załączam:

1.
2.
3.
4.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz
pieczęć*