

ZAPYTANIE

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) prosimy o złożenie oferty z uwzględnieniem poniższych informacji;

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie dokumentacji projektowej oraz prac budowlanych związanych z budową przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do budynku mieszkalnego przy ul. Bukowej 27 w Bolszewie.

Zamówienie obejmuje:

- wykonanie projektu budowlano-wykonawczego,
- uzgodnienie projektu w PEWIK Gdynia,
- dokonanie niezbędnych zgłoszeń urzędowych,
- sporządzenie kosztorysu budowlanego metodą kalkulacji uproszczonej z podaniem wartości: robocizny, materiałów i sprzętu,
- wykonanie przyłącza zgodnie z projektem,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej;

2. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:

2.1 Termin wykonania:

- faza projektowania – do 22.07.2016 r.
- prace budowlane – rozpoczęcie niezwłocznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego dla dokumentacji projektowej (ew. po uzyskaniu prawomocności zgłoszenia budowy); zakończenie – do 29.07.2016 r.
- zakończenie całego przedmiotu umowy (łącznie z dokumentacją powykonawczą) – do 05.08.2016 r.

2.2 Okres gwarancji: 36 miesięcy

2.3 Termin związania ofertą: do 08.07.2016 r.

3. Termin i warunki płatności:

Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za wykonaną usługę.

4. Miejsce i termin składania ofert: 06 lipca 2016 r. do godz. 10.00 w siedzibie Urzędu Gminy Wejherowo.

5. Dokumenty wymagane od wykonawców:

- uprawnienia do projektowania w zakresie potrzebnym w realizacji projektu,
- uprawnienia do kierowania robotami w zakresie potrzebnym w realizacji projektu.

6. Sposób składania ofert: osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Wejherowo.

7. Warunki, które muszą spełniać Wykonawcy.

Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8. Istotne warunki umowy zostały zawarte w programie funkcjonalno-użytkowym na „Przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne do obiektu mieszkalnego”.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Program funkcjonalno-użytkowy na „Przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne do obiektu mieszkalnego”.
3. Warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do sieci wydane przez PEWIK Gdynia Sp. z o.o.

Sporządził:

Inspektor
ds. inżynierii środowiska
Agnieszka Konejke
Agnieszka Konejke

Kierownik
Referatu Inżynierii Środowiska
mgr inż. Tomasz Drodowski
mgr inż. Tomasz Drodowski

(podpis Kierownika komórki organizacyjnej)

FORMULARZ OFERTY

Do: **WÓJTA GMINY WEJHEROWO**
Os. Przyjaźni 6
84-200 Wejherowo,

Ofertę składa:

.....
.....

(podać formę organizacyjną wykonawcy np. Spółka S.A., wykonawca występujący wspólnie itp.)

Nazwa Wykonawcy (Wykonawców)

.....
.....

adres:

.....
.....

kod i miejscowość:

województwo/powiat:

nr. regon:

adres strony internetowej wykonawcy: http://:

e-mail:

numer kierunkowy : nr tel.:

nr faksu:

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 30.06.2016 r. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami w nim zawartymi za następującą cenę brutto:

Cena netto zł

VAT zł

Cena brutto zł

Cena brutto słownie: zł

Jednocześnie oświadczam, że dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym.

.....
data i podpis Wykonawcy

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

- Nazwa zamówienia: Przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne do obiektu mieszkalnego
- Adres obiektu: ul. Bukowa 27
84-241 Bolszewo
- Zamawiający: Urząd Gminy Wejherowo
ul. Osiedle Przyjaźni 6
84 -200 Wejherowo
- Zakres robót budowlanych: CPV
71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- Opracował: mgr inż. Tomasz Drozdowski

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Zakres Przedmiotu Zamówienia

Zamiarem Zamawiającego jest wykonanie dokumentacji projektowej i wykonanie prac budowlanych, realizujących wykonany projekt.

Planowane przedsięwzięcie polega na budowie przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do budynku mieszkalnego przy ul. Bukowej 27 w Bolszewie.

Zakres prac należy dostosować do wymagań Zamawiającego przedstawionych w niniejszym Programie Funkcjonalno-Użytkowym, który opisuje wymagania i oczekiwania Zamawiającego stawiane przedmiotowej inwestycji. Wykonawca w ramach realizacji projektu powinien kontynuować określony w Programie układ funkcjonalny w sposób zgodny z przepisami. Działanie Wykonawcy oraz wyniki jego pracy muszą być zgodne z obowiązującym porządkiem prawnym.

Zamówienie obejmuje:

- wykonanie projektu budowlano-wykonawczego,
- uzgodnienie projektu w PEWIK Gdynia,
- dokonanie niezbędnych zgłoszeń urzędowych,
- sporządzenie kosztorysu budowlanego metodą kalkulacji uproszczonej z podaniem wartości: robocizny, materiałów i sprzętu,
- wykonanie przyłącza zgodnie z projektem,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej;

W skład przewidywanych do realizacji robót budowlanych wchodzi:

1. Prace przygotowawcze.
2. Prace rozbiórkowe.
3. Roboty montażowe w branży sanitarnej
5. Prace wykończeniowe.
6. Usuwanie usterek w okresie rękojmi i gwarancji.

1.2. Charakterystyczne parametry inwestycji

W ramach zadania przewiduje się budowę wykonanie przyłącza wodociągowego wraz z układem wodomierza głównego oraz przyłącza kanalizacyjnego do budynku mieszkalnego przy ul. Bukowej 27 w Bolszewie (dz. nr 637/44).

1.3. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

1.3.1. Opis stanu istniejącego

Budynek, dla którego planowane jest zrealizowanie inwestycji, jest obiektem mieszkalnym, z przeznaczeniem na cele mieszkaniowe Gminy Wejherowo. Położony jest w Bolszewie przy ul. Bukowej 27. Posiada trzy kondygnacje. Teren wokół budynku jest utwardzony nawierzchniami. Obecnie obiekt będzie podlegał adaptacji dla celów zmiany sposobu użytkowania z jednorodzinnego na wielolokalowy.

1.3.2. Inwentaryzacja obiektu objętego zamówieniem

Z wszelkimi parametrami obiektu można się zapoznać poprzez analizę dokumentacji związanej z remontem-adaptacją budynku, która jest publicznie dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wejherowo (<http://www.bip.ugwejherowo.pl/dokumenty/987>).

1.3.4. Szczególne warunki i ograniczenia

1.3.4.1. Dostępność terenu i obiektów

Obiekt, na terenie którego realizowane będzie zamówienie jest usytuowany na działce dla której Gmina posiada prawo do dysponowania na cele budowlane, wobec tego nie występują ograniczenia dostępności.

1.3.4.2. Prawo miejscowe

Nie przewiduje się, aby planowana inwestycja była w jakikolwiek sposób ograniczona przez prawo miejscowe.

1.3.4.3. Prawo budowlane

Planowane do wykonania prace mogą podlegać zgodnie z prawem budowlanym obowiązkowi zgłoszenia robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Wejherowie, w zależności od rozwiązań przyjętych na etapie projektowania robót.

1.3.4.4. Ochrona środowiska

Nie przewiduje się, aby planowana inwestycja była w jakikolwiek sposób ograniczona przez prawo ochrony środowiska.

1.3.4.5. Pozostałe uwarunkowania prawne przedsięwzięcia

Budynek nie jest indywidualnie wpisany do rejestru zabytków nieruchomości i nie jest ujęty w wojewódzkiej ewidencji zabytków.

1.3.5. Uwagi dla Wykonawcy

Osiągnięcie założonych celów musi być spełnione przy:

- maksymalnym wykorzystaniu istniejącej infrastruktury obiektu;
- funkcjonalności, nowoczesności, wysokiej jakości i bezpieczeństwie zastosowanych rozwiązań technicznych;
- minimalizacji kosztów inwestycyjnych;
- minimalizacji kosztów eksploatacyjnych;

1.3.6. Terminy realizacji

Prace podzielone są na etapy:

- faza projektowania – w tym przygotowanie niezbędnych wymaganych prawem projektów, ewentualne złożenie we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej,
- prace budowlane – rozpoczęcie niezwłocznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego dla dokumentacji projektowej (ew. po uzyskaniu prawomocności zgłoszenia budowy); zakończenie – wykonanie prac, sporządzenie dokumentacji powykonawczej, pozostałych wymaganych dokumentów i zakończenie odbioru końcowego.

Niniejsze zadanie będzie zrealizowane w terminach określonych przez Zamawiającego.

1.4. Właściwości funkcjonalno-użytkowe

Realizacja zadania polegać będzie na wykonanie przyłącza wodociągowego wraz z układem wodomierza głównego oraz przyłącza kanalizacyjnego do budynku mieszkalnego przy ul. Bukowej 27 w Bolszewie (dz. nr 637/44).

Wymagania techniczne zostały określone w warunkach technicznych nr TT-506-We-1388/16 z dnia 28.01.2014r. , stanowiących załącznik do PFU.

Należy zapewnić wykonanie dokumentacji projektowej i robót z zastosowaniem wytycznych PEWIK Gdynia Sp. z o.o. (dostępne na stronie internetowej Przedsiębiorstwa pod linkiem http://www.pewik.gdynia.pl/wp-content/uploads/2012/01/wytyczne_pewik_Gdynia-1.pdf).

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2.1. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej i powykonawczej

Dokumentacja projektowa będzie przekazywana Zamawiającemu do zatwierdzenia w następujących etapach:

- a) Etap I - projekt budowlano-wykonawczy i kalkulacje;
- b) Etap II - dokumentacja powykonawcza.

Dokumentację powykonawczą Wykonawca opracuje niezwłocznie po zakończeniu robót.

2.2.1. Wymagania dotyczące projektu budowlano-wykonawczego

Projekt musi spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (z późniejszymi zmianami).

Ponadto projekt powinien być opracowany zgodnie z pozostałymi obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej, wymaganiami technicznymi i formalnymi Zamawiającego zawartymi w niniejszym PFU.

Projekt powinien być sporządzony w takim zakresie szczegółowości, by możliwa była jednoznaczna ocena zaproponowanych w nim rozwiązań projektowych oraz było możliwe uzyskanie wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień, zatwierdzeń i pozwoleń wymaganych przez Prawo budowlane oraz wynikających z innych ustaw.

Przed skierowaniem do realizacji, projekt należy złożyć do akceptacji Zamawiającemu w aspekcie jego zgodności z ustaleniami programu funkcjonalno-użytkowego i umowy.

Wykonawca w ramach swoich działań, o ile będzie to niezbędne, dokona zgłoszenia robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Wejherowie.

Projekt powinien zostać sporządzony i sprawdzony przez uprawnione osoby.

2.2.2. Inne wymagania dotyczące projektowania

W ramach opracowania dokumentacji projektowej, poza wymaganiami wskazanymi powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Konsultowania z przedstawicielami Zamawiającego, na każdym etapie opracowania dokumentacji, kwestii istotnych, mających wpływ na koszty, jakość i niezawodność funkcjonowania obiektów po ich zrealizowaniu, rozwiązań funkcjonalnych i konstrukcyjnych, szczególnie, jeżeli dotyczyłoby to uzasadnionego odstępstwa od wymagań zapisanych w PFU.
2. Opisywania proponowanych materiałów i urządzeń poprzez podanie parametrów technicznych, gatunków materiału przy zachowaniu wymogów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.), celem umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy.

Informacje dodatkowe:

- Wszelkie opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskiwaniem uzgodnień, opinii i decyzji ponosi Wykonawca. Przyjmuje się, że są one wliczone do ceny oferty Wykonawcy.
- Wykonawca zapewni nadzór autorski projektantów wszystkich branż w rozumieniu Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414 z późn. zm.);

2.2.3. Forma projektu

Należy wykonać jedno opracowanie obejmujące całość przewidywanych prac.

Projekt należy dostarczyć Zamawiającemu w wersji papierowej w 2 egzemplarzach (powyższe nie obejmuje egzemplarzy do uzgodnień, zgłoszeń i pozwoleń) i w wersji elektronicznej.

Wykonawca dostarczy rysunki i pozostałe dokumenty wchodzące w zakres projektu w znormalizowanym rozmiarze - format A4 i jego wielokrotność, chyba, że inne rozmiary zostaną uzgodnione z Zamawiającym.

Rysunki i obliczenia, które powinien sporządzić Wykonawca, będą wykonane i przekazane zgodnie z wymaganiami podanymi poniżej. Rysunki wszystkich elementów konstrukcyjnych i technologicznych powinny być czytelne i kompletne. Zastosowana skala zależy będzie od rodzaju rysunku i/lub przedstawianych szczegółów.

Zaleca się stosowanie następujących skali:

- Plany sytuacyjne - 1:500,
- Profile - skala pionowa 1:100, skala pozioma taka sama jak plan sytuacyjny,
- Szczegóły - 1:50, 1:20, 1:10 lub 1:5

Zmiany i/lub uwagi wykonane przez Zamawiającego na rysunkach lub obliczeniach będą niezwłocznie naniesione, a poprawione rysunki i/lub obliczenia przedłożone ponownie Zamawiającemu do uzyskania ostatecznego zatwierdzenia. Wszystkie modyfikacje wymagane przez Zamawiającego będą wykonywane bez dodatkowej zapłaty.

2.2.4. Wymagania dotyczące kalkulacji wykonawczych

Wykonawca po sporządzeniu projektów wykona kalkulacje wykonawcze. Kalkulacje należy wykonać w formie kosztorysów. Rolą sporządzonych kalkulacji będzie m.in. umożliwienie przejściowych rozliczeń pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym. Uzgodnione i zatwierdzone przez Zamawiającego opracowanie kosztowe będzie powiązane z harmonogramem zawierającym poszczególne pozycje robót wraz z terminem ich wykonania.

Suma wartości kalkulacji dla wszystkich elementów musi być równa wartości netto oferty Wykonawcy za zaprojektowanie i wykonanie instalacji solarnej. Kalkulacje będą zatem stanowiły podział wartości netto oferty Wykonawcy na wartości poszczególnych elementów.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 1 egz. kalkulacji w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie *xls lub równoważnym.

2.2.6. Wymagania dotyczące dokumentacji powykonawczej

Wykonawca po zrealizowaniu prac (po zamontowaniu i uruchomieniu urządzeń i instalacji) sporządzi dokumentację powykonawczą obejmującą co najmniej:

1. niezbędne opisy i rysunki w zakresie i formie jak w projekcie realizacji robót, których treść przedstawiać będzie roboty tak, jak zostały przez Wykonawcę zrealizowane,
2. protokoły odbiorów częściowych,
3. wyniki badań, prób, sprawdzeń i rozruchów,
4. pozwolenia urzędowe związane z realizacją robót uzyskiwane przez Wykonawcę,
5. deklaracje zgodności, ew. aprobaty techniczne oraz certyfikaty dla materiałów i urządzeń,
6. oświadczenie Wykonawcy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania – dróg, sąsiedniej nieruchomości, itp. (Zamawiający wymaga oświadczenia niezależnie od tego, czy jest ono wymagane na podstawie przepisów Prawa Budowlanego, czy nie),
7. dokumentacja powykonawcza wykonana w 2 egzemplarzach plus w wersji elektronicznej na nośniku optycznym (CD lub DVD). Wykonawca dostarczy rysunki i pozostałe dokumenty wchodzące w zakres projektu w znormalizowanym rozmiarze - format A4 i jego wielokrotność. Dopuszczalny format plików: *.doc, *.xls, *.pdf, *.dwg *.dxf.

3. WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Przedmiotem niniejszych warunków wykonania i odbioru są wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych. Ustalenia zawarte w niniejszych warunkach wykonania i odbioru obejmują wymagania ogólne dla poszczególnych asortymentów robót budowlano – montażowych, w związku opracowaniem projektów i budową na ich podstawie.

3.1. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca wykona roboty budowlane zgodnie z wykonaną i zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową.

Roboty należy wykonywać w bezpieczny sposób, ściśle w zgodzie z obowiązującymi regulacjami prawnymi, normami, standardami.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności, metody użyte przy wykonywaniu robót oraz za ich zgodność z PFU, projektem realizacji robót, ewentualnymi poleceniami Inspektora Nadzoru. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania warunków wydanych przez jednostki uzgadniające, opiniujące. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania i ukończenia robót określonych zgodnie z Umową oraz poleceniami Inspektora Nadzoru i do usunięcia wszelkich wad. Polecenia Inspektora Nadzoru będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w terminie wyznaczonym przez Inspektora Nadzoru, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu będzie ponosił Wykonawca.

Wykonawca dostarczy urządzenia i materiały oraz dokumenty, a także zapewni niezbędny personel oraz inne rzeczy i usługi (tymczasowe lub stałe) konieczne do wykonania robót.

Wykonawca wykona i usunie na własny koszt opomiarowanie punktów poboru koniecznych mediów niezbędnych do wykonania Umowy w sposób uzgodniony z ich dostawcą.

Podczas realizacji robót (od przekazania terenu budowy do Odbioru Końcowego) Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę robót oraz mienia przekazanego razem z terenem budowy.

Przed Odbiorem Końcowym Wykonawca uporządkuje teren budowy i teren przyległy, dokona rozliczenia wykonanych robót, materiałów z demontażu i przygotuje obiekt do przekazania. Do dnia Odbioru Wykonawca uzyska zatwierdzenie Inspektora Nadzoru i Zamawiającego kompletu wymaganej dokumentacji powykonawczej.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i przepisy dot. ochrony przeciwpożarowej.

Należy podjąć odpowiednie środki zabezpieczające przed:

- zanieczyszczeniami zbiorników wodnych i cieków
- zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami
- przekroczeniem dopuszczalnych norm hałasu
- możliwością powstania pożaru

Obiekty zaplecza budowy Wykonawcy, pomieszczenia biurowe, socjalne, magazyny oraz sprzęt, Wykonawca wyposaży w atestowany sprzęt przeciwpożarowy wymagany odpowiednimi przepisami. Wykonawca będzie odpowiadał za straty spowodowane przez pożar wywołany przez osoby trzecie powstały w wyniku zaniedbań w zabezpieczeniu budowy i materiałów niebezpiecznych.

Podczas realizacji robót, Wykonawca będzie przestrzegał wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać o zdrowie i bezpieczeństwo pracy swych pracowników i zapewnić właściwe warunki pracy i warunki sanitarne.

Wykonawca zapewni i utrzyma wszelkie urządzenia zabezpieczające oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony osób zatrudnionych na terenie budowy, oraz gwarantujące bezpieczeństwo publiczne.

Wykonawca powinien zadbać o bezpieczeństwo wszystkich osób upoważnionych do przebywania na budowie.

Jeśli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót, lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność.

Gdyby zaistniało przypadkowe uszkodzenie istniejących instalacji lub urządzeń przez Wykonawcę, Wykonawca natychmiast powiadomi o tym fakcie właściciela tych instalacji lub urządzeń, a także Inspektora Nadzoru. Usunięcie tej awarii odbędzie się na koszt Wykonawcy. Wykonawca będzie współpracował w usunięciu powstałej awarii z odpowiednimi służbami specjalistycznymi.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej są uwzględnione przez Wykonawcę w cenie oferty.

3.1.1. Wymagania dotyczące właściwości materiałów i urządzeń

Przy wykonywaniu robót budowlanych mogą być stosowane wyłącznie wyroby budowlane:

- nowe i nieużywane,
- zapewniające spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane,
- dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie,
- zgodne z wymaganiami określonymi w PFU i projekcie realizacji robót.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z zakupem, dostarczeniem i przechowywaniem materiałów i urządzeń.

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, Inspektor Nadzoru uprawniony jest do dokonywania kontroli materiałów i urządzeń stosowanych przez Wykonawcę, i z tego tytułu będzie zapewniona mu wszelka potrzebna do tego pomoc ze strony Wykonawcy.

Wykonawca zapewni, aby materiały składowane tymczasowo były właściwie zabezpieczone, zachowały swą jakość i właściwości i były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru.

3.1.2. Wymagania dotyczące sprzętu Wykonawcy

Wykonawca jest zobowiązany do używania tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

3.1.3. Kontrola jakości prac

Celem kontroli będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli obejmujący personel, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót. Wykonawca będzie przeprowadzał pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami. Wykonawca będzie posiadał świadectwa legalizacji urządzeń i sprzętu badawczego.

Zamawiający przewiduje ustanowienie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie wynikającym z Ustawy Prawo Budowlane oraz z postanowień Umowy z Wykonawcą. Jednym z obszarów działalności inspektorów nadzoru będzie prowadzenie kontroli prowadzonych robót i potwierdzanie wyników kontroli prowadzonej przez Wykonawcę.

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania, stosować można inne procedury, zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań ponosi Wykonawca.

3.1.4. Odbiór robót

Roboty podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanym przez powołanego przez Zamawiającego Inspektora Nadzoru przy udziale Wykonawcy:

- a. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu
- b. Odbiór Końcowy
- c. Odbiór Ostateczny

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu polegającego na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu, dokonuje właściwy inspektor nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca Inspektorowi Nadzoru. Odbiór przeprowadzony będzie niezwłocznie.

Odbiór Końcowy

Odbiór Końcowy przeprowadza się w trybie i zgodnie z warunkami określonymi w Umowie z Zamawiającym. Po wykonaniu robót i skompletowaniu pełnej dokumentacji powykonawczej zatwierdzonej przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego Wykonawca winien złożyć Inspektorowi Nadzoru wniosek o dokonanie Odbioru Końcowego wraz z w/w dokumentacją. Inspektor Nadzoru potwierdzi osiągnięcie gotowości do odbioru, a Zamawiający powoła Komisję odbiorową. Komisja odbiorowa dokona oceny jakościowej robót na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z PFU, projektem realizacji robót i pozostałymi wymaganiami. W przypadku pozytywnej oceny Komisja odbiorowa podpisuje Protokół Odbioru Końcowego robót bez uwag.

W przypadku stwierdzenia niewykonania wyznaczonych (w trakcie trwania odbioru) robót poprawkowych lub robót uzupełniających, Komisja może przerwać swoje czynności i ustalić nowy termin Odbioru Końcowego.

Przed przystąpieniem do Odbioru Końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować i dostarczyć dokumentację powykonawczą zgodną z wymaganiami zawartymi w p. 2.2 PFU. Cała dokumentacja musi być jednoznaczna, logiczna i zgodna z przeprowadzonymi robotami.

Odbiór Ostateczny (po okresie rękojmi i gwarancji)

Odbiór dokonany zostanie przed upływem okresu rękojmi i gwarancji. Szczegółowe zasady gwarancji określone zostaną w Umowie z Zamawiającym.

Odbiór polega na ocenie jakości wykonanych robót przeprowadzonym przez eksperta Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.

Odbiór wymaga przygotowania przez Wykonawcę dokumentów dotyczących wad zgłoszonych w okresie rękojmi/gwarancji oraz uzyskania potwierdzenia usunięcia tych wad. Dla wszelkich napraw lub zmian prowadzonych podczas okresu rękojmi/gwarancji musi być przygotowana nowa dokumentacja powykonawcza.

3.1.5. Rozliczenie robót

Za wykonane projekty i prace Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe. Rozliczenie i płatności będą dokonywane zgodnie z Umową z Zamawiającym.

Przewiduje się, że rozliczenie odbędzie się na podstawie cen za poszczególne elementy podanych w ofercie Wykonawcy. Przyjmuje się, że Wykonawca wliczył w swoją ofertę wszelkie koszty i ryzyko, które poniesie w związku z realizacją projektu i wykonaniem prac na jego podstawie.

3.2. Podstawowe dokumenty odniesienia

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414 z późn. zm.);

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 nr 0 poz. 462 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz.U. 2013 nr 0 poz. 1129);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dn. 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz.U. 2003 nr 169 poz. 1650);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 06.02.2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401).

Przywołane przepisy należy stosować zgodnie z obowiązującym obecnie stanem prawnym, czyli wraz ze wszelkimi wprowadzonymi zmianami na dzień złożenia oferty.

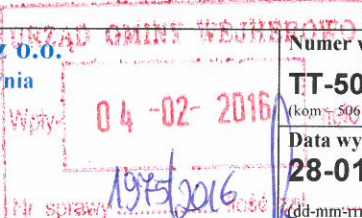
II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Zamawiający oczekuje, że przedmiot zamówienia zarówno w obszarze projektowania, wykonania oraz oddania do użytkowania wraz z wypełnieniem wszystkich pozostałych wymagań dodatkowych zostanie zrealizowany zgodnie z terminami wynikającymi z SIWZ.
2. Zamawiający przekaże oświadczenie o prawie do dysponowania terenem na cele budowlane.
3. Zakres przedsięwzięcia przedstawiony w PFU jest w zgodny z obowiązującymi zapisami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
4. Realizacja projektu została uwzględniona w planie finansowym Zamawiającego i środki na ten cel zostały zabezpieczone
5. Zamawiający informuje, że jest zobowiązany do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.)
6. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając w szczególności wymagania:
 - przepisów i dokumentów wskazanych w p. 3.1.3. części opisowej PFU,
 - innych obowiązujących ustaw i rozporządzeń, norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, w zakresie odpowiednim do zakresu przedmiotu zamówienia.
7. Organizacja robót musi być prowadzona w sposób jak najmniej uciążliwy dla otoczenia.
8. Wszystkie szkody powstałe z winy Wykonawcy w trakcie realizacji niniejszego zadania Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt
9. Zamawiający informuje, że interesuje go przede wszystkim wysoki poziom techniczny i wysoka jakość wykonawstwa z warunkiem spełnienia wszystkich wymagań funkcjonalno-użytkowych.
10. Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca wliczy w cenę oraz poniesie wszelkie koszty związane z zaprojektowaniem i wykonaniem robót, a także poniesie wszelką odpowiedzialność, a także opłaty, kary, odszkodowania w związku z realizacją umowy.
11. Uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia:
W celu zapewnienia właściwej realizacji zamówienia Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:
 - Uprawnienia do projektowania w zakresie potrzebnym w realizacji projektu,
 - Uprawnienia do kierowania robotami w zakresie potrzebnym w realizacji projektu



PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia
tel. cent. (58) 66 87 311

Biuro Obsługi Klienta
ul. Witomińska 21, 81-311 Gdynia
tel. (58) 66 87 202, (58) 66 87 257



Numer warunków

TT-506-We-1388/16

(kom-506 - kod miasta - nr/rok)

Data wydania warunków

28-01-2016

(dd-mm-rrrr)

Termin ważności warunków

28-01-2018

(dd-mm-rrrr)

RLS
05.02.2016
flej

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA NIERUCHOMOŚCI DO SIECI

A. DANE ZLECENIODAWCY (płatnika faktury)

Imię i nazwisko / nazwa firmy

Gmina Wejherowo

Adres korespondencyjny (ulica - nr - miejscowość - kod pocztowy)

**Osiedle Przyjaźni 6
84-200 Wejherowo**

B. DANE INWESTORA/USŁUGOBIORCY

Imię i nazwisko / nazwa firmy

Gmina Wejherowo

Adres zamieszkania/siedziby firmy (ulica - nr - miejscowość - kod pocztowy)

**Osiedle Przyjaźni 6
84-200 Wejherowo**

C. DANE O NIERUCHOMOŚCI I PLANOWANEJ INWESTYCJI

Adres przyłączanej nieruchomości (ulica - nr - miejscowość - kod pocztowy - nr działki)

**ul. Bukowa 27 dz. nr 637/44
84-239 Bolszewo**

Opis obiektu budowlanego

budynek mieszkalny wielorodzinny

Przeznaczenie wody:

woda na cele bytowo-gospodarcze

Rodzaj ścieków:

bytowe

D. WARUNKI PRZYŁĄCZENIA

W zakresie doprowadzenia wody:

z przewodu wodociągowego DN90 umiejscowionego w ulicy

Bukowej

W zakresie odprowadzenia ścieków:

przewód kanalizacyjny DN160 umiejscowiony w ulicy:

Bukowej do dz. nr 637/44

Wymagania szczegółowe (warunki wykonania połączenia, lokalizacja wodomierza głównego / urządzenia pomiarowego, ilość przyłączy, warunki prowadzenia robót, inne)
ANULOWANE zostają warunki przyłączenia nr FOT-506-We-28230/15 z dnia 22.10.2015r.

Granica odpowiedzialności Spółki z tytułu zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków:

Granicę odpowiedzialności Przedsiębiorstwa z tytułu zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków stanowi miejsce połączenia przyłącza wodociągowego z siecią wodociągową oraz miejsce połączenia przyłącza kanalizacyjnego z siecią kanalizacyjną.

E. PO SPEŁNIENIU POWYŻSZYCH WARUNKÓW, PRAWIDŁOWYM WYKONANIU ROBÓT I ZAWARCIU STOSOWNEJ UMOWY SPÓŁKA ZAPEWNIĄ:

dostarczanie wody w maksymalnej ilości:

3,0 m³/d

przy minimalnym ciśnieniu wody na przyłączy **0,2 MPa**

odprowadzanie ścieków w maksymalnej ilości:

3,0 m³/d

F. UWAGI

- Dokumentacja projektowa, wykonywanie robót i odbiory techniczne powinny być zgodne z obowiązującymi normami i przepisami, szczególnie z prawem budowlanym, a także z wymaganiami Spółki zawartymi w załączniku(-ach) do niniejszych warunków.
- Zabrania się projektowania i wprowadzania ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej.
- Zwiększenie zapotrzebowania na wodę, zmiana jej przeznaczenia i/lub rodzaju ścieków wymaga wystąpienia o zmianę warunków.
- Przyłącze służy wyłącznie Usługobiorcy, z którym Przedsiębiorstwo zawarło umowę, chyba że stanowi ona inaczej.

G. ZAŁĄCZNIKI

wytyczne do projektowania: 1.1

inne:

PROKURANT
DYREKTOR ds. TECHNICZNYCH
I ROZWOJU
(podpis i pieczęć)

mgr inż. Ryszard Seredyn



Przedsiębiorstwo
Wodociągów
i Kanalizacji
Sp. z o.o.
w Gdyni

ZAŁĄCZNIK 1.1.

DOTYCZY WARUNKÓW TECHNICZNYCH Nr TT-506-We-1388/16

Warunki techniczne jakim powinny odpowiadać PRZYŁĄCZA WODOCIĄGOWE

1. Wymagania ogólne

1. Dla budynków mieszkalnych należy wykonywać jedno przyłącze wodociągowe, natomiast dla budynków rozległych w planie, o układzie klatkowym należy wykonywać dla każdej klatki oddzielne przyłącze wodociągowe.
2. Średnica przyłącza domowego powinna być dostosowana do przewidywanego zapotrzebowania wody dla budynku (ustalonego na podstawie obliczeń) i nie może być mniejsza niż 40 mm.

2. Usytuowanie

1. Przyłącza wodociągowe należy prowadzić po trasach zbliżonych do linii prostych i prostopadłych do przewodu wodociągowego, najkrótszą drogą do obiektu budowlanego w odległości minimum 2 m od krawędzi obiektu budowlanego.
2. Przy współbieżnym prowadzeniu przyłączy wodociągowych z przewodami kanalizacyjnymi i gazowymi, kablami energetycznymi, kablami telekomunikacyjnymi odległość od przyłącza do sąsiedniego rurociągu lub kabla nie powinna być mniejsza niż 1.5, 0.8 i 0.5 m.
3. Przyłącza wodociągowe poza budynkiem należy układać w ziemi o 0.4m metra poniżej strefy przemarzania mierząc od górnej powierzchni przewodu do rzędnej projektowanego terenu.
4. W sytuacjach, w których powyższe wymagania odnośnie głębokości ułożenia nie mogą być spełnione, należy przyłącza wodociągowe zabezpieczyć przed zamarzaniem.
5. Przejścia połączeń wodociągowych przez ściany obiektów budowlanych należy wykonywać w rurach ochronnych uszczelnionych na końcach.

3. Materiały

1. Przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur i kształtek polietylenowych wysokiej gęstości (PE-HD).
2. Przyłącza wodociągowe o średnicach $DN \geq 80$ mm mogą być wykonywane z rur i kształtek żeliwnych łączonych na uszczelki.

4. Połączenie z przewodem wodociągowym

1. Połączenia przyłączy wodociągowych z przewodami wodociągowymi należy wykonać za pomocą opasek (nawiertek) przeznaczonych do montażu na przewodach wodociągowych pracujących (będących pod ciśnieniem).
2. W przypadku, kiedy średnica przyłącza wodociągowego jest większa od 50 mm, a średnica przewodu wodociągowego jest w granicach $80 \div 100$ mm, jak również w sytuacji, kiedy średnica przyłącza jest większa niż połowa średnicy przewodu wodociągowego, połączenia przyłączy wodociągowych z przewodami wodociągowymi należy wykonać za pomocą trójnika.

5. Elementy wyposażenia przyłączy wodociągowych

5.1. Zasuwy

1. Zasuwy na przyłączach wodociągowych należy rozmieszczać:
 - 1) w miejscach połączeń z zewnętrznym przewodem wodociągowym, jeżeli przewód wodociągowy prowadzony jest pod ciągim pieszym po tej stronie ulicy, po której znajduje się nieruchomość zasilana w wodę,
 - 2) w miejscach połączeń z zewnętrznym przewodem wodociągowym i pod ciągim pieszym w odległości nie większej niż 1 m od linii rozgraniczającej nieruchomość od drogi, jeżeli przewód wodociągowy prowadzony jest pod ciągim pieszym po drugiej stronie ulicy,

- 3) pod ciągim pieszym w odległości nie większej niż 1 m od linii rozgraniczającej nieruchomość od drogi, jeżeli przewód wodociągowy prowadzony jest pod jezdnią.
2. Na przyłączach wodociągowych należy instalować miękkouszczelniające zasuwki klinowe z gładkim i wolnym przelotem, wykonane z następujących materiałów:
 - 1) wrzeciono – stal nierdzewna,
 - 2) pokrywa i korpus - żeliwo sferoidalne,
 - 3) klin – żeliwo sferoidalne pokryte powłoką z EPDM,
 - 4) pokrycie antykorozyjne – na zewnątrz i wewnątrz proszek epoksydowy w technologii fluidyzacyjnej.

5.2. Wodomierze

1. Na każdym połączeniu instalacji w budynku lub wewnętrznej sieci wodociągowej na terenie nieruchomości z przyłączem wodociągowym powinien być zainstalowany wodomierz główny.
2. Wodomierz główny powinien być umieszczony w piwnicy budynku lub (jeżeli jest on niepodpiwniczony) na parterze, w miejscu wydzielonym, łatwo dostępnym dla montażu, demontażu, obsługi i konserwacji całego zestawu oraz odczytu wskazań wodomierza, a także posiadającym wpust do kanalizacji.
3. Jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z sytuacji:
 - 1) nieruchomość gruntowa nie jest zabudowana,
 - 2) budynek został usytuowany w odległości większej niż 15 m od linii rozgraniczającej nieruchomość od ulicy (drogi),
 - 3) nie istnieje żadne pomieszczenie nadające się do zamontowania wodomierza głównego, które spełnia wymagania określone odrębnymi przepisami,wodomierz należy umieścić w studziencie umiejscowionej w odległości nie większej niż 1 m od linii rozgraniczającej nieruchomość od ulicy (drogi).
4. Przy zabudowie wodomierza należy stosować armaturę zaporową (przed i za wodomierzem), która ma możliwość całkowitego odsłonięcia przekroju poprzecznego przewodu wodociągowego oraz zawór antyskażeniowy usytuowany za armaturą zaporową licząc zgodnie z kierunkiem przepływu wody.
5. Wodomierz powinien być tak wbudowany, aby jego liczydło (tarcza odczytowa) znajdowała się na poziomie nie wyższym niż 1 m nad podłogą pomieszczenia, w którym będzie odczytywany stan jego liczydła.
6. Do zabudowy wodomierzy o średnicy mniejszej niż 50 mm powinny być stosowane specjalne zestawy do montażu wodomierzy ze zintegrowanym zabezpieczeniem antyskażeniowym.
7. Dla wodomierzy o średnicy większej niż 50 mm pod wodomierzem i armaturą zaporową należy wykonać odpowiednie podpory lub wsporniki, których konstrukcja powinna zabezpieczać wodomierz przed działaniem naprężeń pochodzących od rurociągów i armatury zaporowej.

Pozostałe wymagania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami.