



RIGK.7043.54.2016.MM

Wejherowo, dnia 20.09.2016 r.

Biuletyn Informacji Publicznej
Urzędu Gminy Wejherowo
oraz
Tablica Ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Wejherowo zaprasza do złożenia oferty cenowej dotyczącej wykonania „Projektu adaptacji budynku szkoły podstawowej w Bolszewie na przedszkole”.

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy. W związku z powyższym postępowanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin Udzielania zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy Wejherowo zgodnie z Zarządzeniem nr 193/2015 Wójta Gminy Wejherowo z dnia 30 października 2015r.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odstąpienia od realizacji zamówienia bez wyboru jakiegokolwiek z ofert, bez podawania przyczyny.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

„Projekt adaptacji budynku szkoły podstawowej w Bolszewie na przedszkole ” na podstawie załączonej koncepcji opracowanej przez P.H.U.ZP – Ekoprojekt Zbigniew Proskura.

1.1. Zakres projektu dla zadania stanowiącego przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Projekt budowlany i wykonawczy branży architektonicznej,
- 2) Projekt budowlany i wykonawczy branży konstrukcyjnej,
- 3) Projekt budowlany i wykonawczy instalacji wod - kan.,
- 4) Projekt budowlany i wykonawczy instalacji C.O.,
- 5) Projekt budowlany i wykonawczy branży instalacji alarmu, monitoringu
- 6) Projekt instalacji przeciwpożarowej,
- 7) Projekt budowlany i wykonawczy branży elektrycznej wraz z czujkami ruchu do sterowania oświetleniem ewakuacyjnym,
- 8) Projekt aranżacji wnętrza budynku wraz ze szczegółowym opisem elementów wyposażenia wnętrza oraz wykonaniem wizualizacji kluczowych pomieszczeń, - szt. 6 + 2 szt. wersja elektroniczna. Opis elementów wyposażenia powinien być podzielony na poszczególne pomieszczenia oraz jako zbiorcze zestawienie elementów.

1.2. Wszystkie projekty budowlane wyszczególnione w pkt. 1.1. należy wykonać w ilości:

- 1) 4 sztuki w wersji papierowej,
- 2) 2 sztuki w wersji elektronicznej edytowalnej na nośniku elektronicznym,
- 3) 2 sztuki w wersji PDF na nośniku elektronicznym,
- 4) 2 sztuki - skany egzemplarza projektu z pieczętkami Starostwa Powiatowego – po uzyskaniu pozwolenia na budowę - na nośniku elektronicznym
- 5) 2 sztuki – kopie dokumentacji z pieczętkami Starostwa Powiatowego – po uzyskaniu pozwolenia na budowę.

1.3. Wszystkie projekty wykonawcze wyszczególnione w pkt. 1.1. należy wykonać w ilości:

- 1) 4 sztuki w wersji papierowej,
- 2) 2 sztuki w wersji elektronicznej edytowalnej na nośniku elektronicznym,
- 3) 2 sztuki w wersji PDF na nośniku elektronicznym.

1.4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

- 1) Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branż - szt. 4 + 2 wersja elektroniczna,
- 2) Przedmiary dla każdej z branż - szt. 4 + 2 wersja elektroniczna,
- 3) Kosztorysy inwestorskie dla każdej z branż po 3 szt.,
- 4) Zbiorcze zestawienie kosztów (forma do uzgodnienia z Zamawiającym) - 3 szt.,
- 5) Uzyskanie niezbędnych prawem opinii i uzgodnień (w tym branżowych),
- 7) Uzyskanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu.

2. W trakcie projektowania wymagane są co najmniej dwie prezentacje projektu w siedzibie Zamawiającego celem uzyskania akceptacji przez Zamawiającego proponowanych rozwiązań w fazach:

- 1) w fazie projektowania poszczególnych pomieszczeń,
- 2) w fazie wyposażenia.

3. Termin realizacji:

Termin wykonania dokumentacji projektowej: **1 miesiąc od dnia podpisania umowy**

Termin uzyskania decyzji pozwolenia na zmianę użytkowania: **3 miesiące od podpisania umowy.**

4. Termin związania ofertą:

Ważność oferty – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Określenie ceny:

1. Cena będzie ryczałtem i nie ulega zmianie do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz załączoną dokumentację określi cenę ryczałtową brutto, za jaką wykona w sposób kompleksowy całe zamówienie.
3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z dokumentacji jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte a konieczne dla osiągnięcia zamierzonego efektu.
4. Jeżeli przy obliczeniu ceny Wykonawca pominie lub nie doszacuje zakresu, którego wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostanie on dodatkowo opłacony po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że został ujęty w cenie oferty.

6. Termin i warunki płatności:

1. Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi fakturą po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił podpisany przez obie strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Płatność jednorazowa, dokonywana będzie w ciągu 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.

7. Warunki, które muszą spełniać Wykonawcy:

W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który:

- a) dysponuje potencjałem osobowym niezbędnym do wykonania przedmiotowego zamówienia;
- b) wykonał w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę o charakterze zbliżonym do przedmiotowej.

Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków na podstawie złożonego oświadczenia – w odniesieniu do pkt 7a oraz „wykazu wykonanych usług” w odniesieniu do pkt 7b.

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zarządza od wybranego Wykonawcy wykazu osób z podaniem ich doświadczenia zawodowego oraz kserokopii uprawnień budowlanych i kserokopii aktualnych zaświadczeń przynależności do izby zawodowej.

8. Miejsce, termin i sposób składania ofert:

Kancelaria podawcza Urzędu Gminy Wejherowo
Os. Przyjaźni 6, 84-200 Wejherowo

do 30.09.2016r. godz. 11:00

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:

„Projekt adaptacji budynku szkoły podstawowej w Bolszewie na przedszkole ”– nie otwierać przed 30.09.2016r. godz. 11:00”

9. Dokumenty wymagane wraz z ofertą od wykonawców:

- Wypełniony formularz ofertowy.
- Wypis z CEIDG lub KRS.
- Doświadczenie zawodowe zbliżone do przedmiotowego (wykaz).
- Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

8. Inne:

8.1. Oferty złożone po terminie wyznaczonym w niniejszym zapytaniu nie będą brane pod uwagę.

8.2. Przez „termin składania ofert” rozumie się wymagany okres czasu, w którym oferta musi być dostarczona do Urzędu Gminy Wejherowo, aby była rozpatrywana.

8.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieuwzględnienia ofert nie spełniających pozostałych warunków określonych w niniejszym zapytaniu.

Sporządziła: Maja Mielewczyk

K I E R O W N I K
Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej

mgr inż. Dorota Grochalska

.....
podpis

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt adaptacji szkoły podstawowej w Bolszewie na przedszkole, Bolszewo dz. nr 243, 579/8, 579/10. Marzec 2016.

