



RIGK.7031. 4 .2016.MM

Wejherowo, dnia 06.12.2016 r.

**Biuletyn Informacji Publicznej  
Urzędu Gminy Wejherowo  
oraz  
Tablica Ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Gmina Wejherowo zaprasza do złożenia oferty cenowej na „Podstawienie i wywóz pojemników na odpady stałe zmieszane”.**

*Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy. W związku z powyższym postępowanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin Udzielania zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy Wejherowo zgodnie z Zarządzeniem nr 193/2015 Wójta Gminy Wejherowo z dnia 30 października 2015r.*

**UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odstąpienia od realizacji zamówienia bez wyboru jakiegokolwiek z ofert, bez podawania przyczyny.**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Część I:**

Podstawienie i wywóz pojemników na odpady stałe, zmieszane w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. na następujących zasadach:

1.1. Dwa pojemniki o pojemności 0,24m<sup>3</sup> w lokalizacji: Gościcino, ul. Fabryczna 5.

1.2. Po jednym pojemniku o pojemności 1,10m<sup>3</sup> (łącznie 13 pojemników) w lokalizacjach:

- Nowy Dwór Wejherowski, ul. Leśna 2;
- Warszkowo 4A, przy świetlicy wiejskiej;
- Bieszkowice, ul. Szkolna 4, przy świetlicy wiejskiej;
- Góra, ul. Wiejska 59;
- Orle, ul. Wejhera 27;
- Kapino, ul. S. Batorego 49;
- Gowino, ul. Wejherowska, przy OSP;
- Kniewo, ul. Aleja Lipowa 14, przy placu zabaw;
- Ustarbowo, ul. Lipowa 4;
- Gniewowo, ul. Spacerowa 2, przy świetlicy wiejskiej;
- Zbychowowo, ul. Gniewowska 4;
- Reszki 4;
- Sopieszyno, ul. Wejherowska 51, przy świetlicy wiejskiej.

1.3. Jeden kontener o pojemności 7,0m<sup>3</sup> w lokalizacji Bolszewo, ul. Szkolna 52.

Opróżnianie i wywóz zapełnionych pojemników w ciągu 24h od zgłoszenia telefonicznego uprawnionego pracownika Urzędu Gminy lub sołtysa danej wsi (za wyjątkiem niedziel i sobót).

**Część II:**

Podstawienie i wywóz komunalnych odpadów stałych gromadzonych przez Zamawiającego, w dwóch pojemnikach o poj. 1,10m<sup>3</sup> podstawionych dla Urzędu Gminy Wejherowo (jeden pojemnik przy Os. Przyjaźni 6, 84-

200 Wejherowo, drugi pojemnik przy ul. Transportowej 1, 84-200 Wejherowo). Wywóz następować będzie co najmniej 1 raz w tygodniu (przy czym każdorazowo należy oczyścić teren w promieniu 2m dookoła każdego pojemnika).

Zamawiający wskazując miejsce ustawienia pojemnika oświadcza, iż dokonał wszelkich uzgodnień i uzyskał wszelkie wymagane w tym celu zezwolenia.

Zamawiający zapewnia możliwość dojazdu do pojemnika w terminach uzgodnionych dla dokonania wywozu.

**3. Termin realizacji:** 01.01.2017r. – 31.12.2017r.

**4. Termin związania ofertą:**

Ważność oferty – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**5. Określenie ceny:**

5.1. Na cenę ofertową mają składać się:

- dla części I – **cenę jednorazowego podstawienia i wywozu** wskazanej w zapytaniu liczby pojemników (załącznik 1 – formularz ofertowy)
- dla części II – **stawka ryczałtowa miesięczna** za wykonanie usługi (przy założeniu 62 pracowników urzędu korzystających z pojemników)

5.2. Cena nie ulega zmianie do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

5.3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.

5.4. Jeżeli przy obliczeniu ceny Wykonawca pominie lub nie doszacuje zakresu, którego wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostanie on dodatkowo opłacony po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że został ujęty w cenie oferty.

**6. Termin i warunki płatności:**

6.1. Rozliczenie przedmiotu umowy dla części I następować będzie **raz w miesiącu za faktycznie wykonany zakres** przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od daty otrzymania przez urząd prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6.2. Rozliczenie przedmiotu umowy dla części II następować będzie **raz w miesiącu** na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania dokumentu przez urząd.

6.3. Zamawiający ma prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury VAT zgłosić pisemnie ewentualne zastrzeżenia co do wykonania zamówienia.

**7. Warunki, które muszą spełniać Wykonawcy:**

W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który:

- a) dysponuje potencjałem osobowym i technicznym niezbędnym do wykonania przedmiotowego zamówienia;
- b) wykonał w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę o charakterze zbliżonym do przedmiotowej.

**Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków na podstawie złożonego oświadczenia – w odniesieniu do pkt 7a oraz „wykazu wykonanych usług” w odniesieniu do pkt 7b.**

## **8. Miejsce, termin i sposób składania ofert:**

Kancelaria podawcza Urzędu Gminy Wejherowo  
Os. Przyjaźni 6, 84-200 Wejherowo  
**do 09.12.2016r. godz. 10:00**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:

**„Podstawienie i wywóz pojemników na nieczystości stałe zmieszane” - nie otwierać przed 09.12.2016r. godz. 10:00”**

## **9. Dokumenty wymagane wraz z ofertą od wykonawców:**

- Wypełniony formularz ofertowy.
- Wypis z CEIDG lub KRS.
- Doświadczenie zawodowe zbliżone do przedmiotowego (wykaz).
- Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

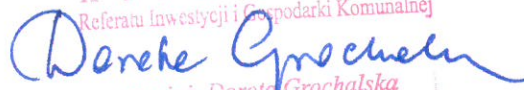
## **10. Inne:**

10.1. Oferty złożone po terminie wyznaczonym w niniejszym zapytaniu nie będą brane pod uwagę.

10.2. Przez „termin składania ofert” rozumie się datę oraz godzinę wpływu oferty do Urzędu Gminy Wejherowo.

10.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieuwzględnienia ofert nie spełniających pozostałych warunków określonych w niniejszym zapytaniu.

Sporządziła: Maja Mielewczyk

K I E R O W N I K  
Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej  
  
mgr inż. Dorota Grochalska  
.....  
podpis

## **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy

.....  
.....  
.....  
.....

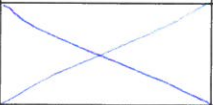
(dane składającego ofertę  
w tym telefon kontaktowy)

.....  
(miejsce i data)

### Formularz ofertowy

#### Składamy ofertę na zadanie pn. „Podstawienie i wywóz pojemników na odpady stałe zmieszane”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w treści zapytania ofertowego za cenę w wysokości:

L.p.	Nazwa	Ilość szt.	Łączna cena netto w PLN	VAT	Łączna cena brutto w PLN
	<b>Część I:</b>				
1.	Pojemnik o pojemności 0,24 m3	2			
2.	Pojemnik o pojemności 1,10 m3	13			
3.	Pojemnik o pojemności 7,0 m3	1			
	<b>Część II:</b>				
4.	Cena ryczałtowa za miesiąc usługi				
<b><u>Łącznie cena brutto:</u></b>		..... Słownie: .....			

Oświadczamy, że:

1. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
2. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
3. Akceptujemy warunki, sposób rozliczania i płatności za przedmiotowe zamówienie opisane w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczamy, iż posiadamy potencjał osobowy i techniczny niezbędny do realizacji zamówienia.

Do oferty załączam:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć*