



Wejherowo, dnia 15 grudnia 2015 r.

ZZP.271.33.2015.JA

Biuletyn Informacji Publicznej
Tablica Ogłoszeń
Urzędu Gminy Wejherowo

Dotyczy: zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) prosimy o przedstawienie oferty z uwzględnieniem poniższych informacji.

Zamawiający Gmina Wejherowo, zaprasza do złożenia oferty cenowej na obsługę serwisową samochodów dostawczych, ciężarowych i autobusów.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest naprawa, konserwacja, przeglądy techniczne samochodów dostawczych, ciężarowych i autobusów będących własnością lub w użytkowaniu Gminy Wejherowo, jednostek organizacyjnych Gminy Wejherowo i Ochotniczych Straży Pożarnych zgodnie z wykazem pojazdów stanowiących **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - a) okresowe przeglądy techniczne,
 - b) naprawy wynikające z przeglądów technicznych,
 - c) naprawy powstałe w wyniku awarii,
 - d) naprawy powypadkowe, w tym blacharskie i lakiernicze,
 - e) serwis instalacji urządzeń elektrycznych i elektronicznych,
 - f) holowanie niesprawnych samochodów oraz pozostałe naprawy wynikające z eksploatacji pojazdów.
3. Wykonawca obowiązany jest do:
 - a) stosowania w naprawach części oryginalnych. W przypadku zastosowania, w sytuacjach szczególnych, części nieoryginalnych, muszą one odpowiadać parametrom materiałów eksploatacyjnych i części zalecanych przez producenta,
 - b) odholowania pojazdu, z miejsca awarii na terenie gminy Wejherowo do warsztatu, na własny koszt,
 - c) odbioru poszczególnych podzespołów od Zamawiającego po uzgodnieniu z Zamawiającym miejsca i terminu przekazania,
 - d) przyjmowania w pierwszej kolejności samochodów Zamawiającego, bez konieczności wcześniejszej rezerwacji terminu usługi,
 - e) nie wykonywania napraw innych niż zlecone. Wykonanie niezgodnionej naprawy nie będzie rodziło, po stronie Zamawiającego, obowiązku zapłaty za wykonaną usługę,

- f) wykonywania naprawy w sposób zgodny ze sztuką oraz wiedzą techniczną, przy zastosowaniu najbardziej skutecznych środków.
4. Warunki realizacji zamówienia:
- a) samochody do konserwacji i naprawy, będą przyjmowane na podstawie zleceń częściowych, każdorazowo wystawianych przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - b) w zleceniu częściowym zostanie wskazany zakres prac do wykonania,
 - c) Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, do akceptacji, kalkulację kosztów naprawy,
 - d) naprawa pojazdów zostanie rozpoczęta niezwłocznie i zakończona w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych. Przy poważniejszych naprawach i remontach, wymagających oczekiwania na dostawę części, termin wykonania usługi może ulec wydłużeniu za zgodą Zamawiającego,
 - e) Wykonawca udziela gwarancji na robociznę oraz zastosowane części, na warunkach określonych w umowie.
5. Przeglądy okresowe OT-1 i OT-2 będą rozliczane w oparciu o ceny jednostkowe, wskazane przez Wykonawcę w kalkulacji cenowej. Ceny winny obejmować wszelkie koszty wykonania przeglądu, w tym robociznę, koszty zakupu części i materiałów eksploatacyjnych, podatek oraz marżę. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykonania wszystkich, wskazanych w kalkulacji, przeglądów. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zakres prac wykonywanych w przypadku okresowych przeglądów technicznych musi być zgodny z zakresem wskazanym poniżej:

ZAKRES PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO OT-1 i OT-2

OT-1 – PRZEGLĄD WYKONYWANY NA PODSTAWIE WSKAŹNIKA TERMINÓW PRZEGLĄDU CO 15.000 KM:

- wymiana oleju silnikowego,
- wymiana filtra oleju,
- sprawdzenie akumulatora,
- sprawdzić szczelności i uszkodzenia układu hamulcowego,
- sprawdzić poziom płynu hamulcowego,
- wykonać kontrolę grubości przednich i tylnych okładzin hamulcowych,
- sprawdzić wysokość profilu, stan i rzeźbę opon łącznie z kołem zapasowym oraz ciśnienie powietrza w oponach i w razie potrzeby skorygować ciśnienie w oponach,
- wyzerować wskazania wyświetlacza terminów przeglądu (wskaźnika obsługi technicznej),
- wpisać termin następnego przeglądu w książce przeglądów serwisowych.

Obsługa techniczna musi być zgodna z zaleceniami producenta zawartymi w książce przeglądów serwisowych.

Cena brutto za przegląd obejmuje wszelkie czynności i materiały eksploatacyjne wynikające z harmonogramu obsługi samochodu zalecanego przez producenta.

OT-2 – PRZEGLĄD WYKONYWANY ZGODNIE Z KSIĄŻKĄ PRZEGLĄDÓW SERWISOWYCH CO 30.000 KM LUB:

- wymiana oleju silnikowego,
- wymiana filtra oleju, filtra paliwa i/lub wkładu filtra,
- wymiana wkładu filtra powietrza i oczyszczenie obudowy,
- sprawdzenie akumulatora,
- sprawdzić szczelność, uszkodzenia i mocowania układu wydechowego,
- sprawdzić osłony przegubów półosi pod kątem szczelności i uszkodzenia,
- wymienić płyn hamulcowy,

- sprawdzić poziom płynu w przekładni automatycznej, a w razie potrzeby uzupełnić płyn,
- wymienić olej przekładniowy i zmienić filtr oleju,
- sprawdzić filtr cząstek stałych, wkład filtra kurzu i pyłków roślin,
- sprawdzić świece zapłonowe,
- sprawdzić pasek wielorowkowy: stan i naciąg tylko w silniku bez automatycznej rolki napinającej,
- sprawdzić rolkę napinającą paska zębatego i pasek zębaty napędu wałka rozrządu,
- sprawdzić poziom i gęstość płynu chłodzącego, w razie potrzeby uzupełnić płyn,
- sprawdzić wzrokowo szczelność i uszkodzenia silnika oraz elementów w przedziale silnikowym (od góry),
- sprawdzić wzrokowo nieszczelności i uszkodzenia przekładni, napędu osi i osłon przegubów (od dołu),
- sprawdzić wysokość profilu, stan i rzeźbę opon łącznie z kołem zapasowym,
- sprawdzić luz, mocowania i stan osłon uszczelniających przegubów drążków kierowniczych,
- nasmarować ograniczniki drzwi, nasmarować ograniczniki tylnych drzwi skrzydłowych,
- sprawdzić ustawienie reflektorów, sprawdzić wzrokowo zabezpieczenia antykorozyjne podwozia ze względu na uszkodzenia,
- sprawdzić uszkodzenia nadwozia i lakieru,
- wyzerować wskazania wyświetlacza terminów przeglądu (wskaźnika obsługi technicznej),
- wpisać termin następnego przeglądu w książce przeglądów serwisowych.

Obsługa techniczna musi być zgodna z zaleceniami producenta zawartymi w książce przeglądów serwisowych.

Cena brutto za przegląd obejmuje wszelkie czynności i materiały eksploatacyjne wynikające z harmonogramu obsługi samochodu zalecanego przez producenta.

Uwaga:

W zależności od czasu i/lub przebiegu od warunków eksploatacji i wyposażenia samochodu, aby zapewnić sprawne działanie samochodu należy wykonywać dodatkowe czynności obsługowe konserwacji i napraw. Wówczas Wykonawca indywidualnie udzieli szczegółowych informacji, które czynności muszą być wykonane w ramach najbliższego przeglądu w samochodzie i określi koszty tych czynności. Zakres i koszt czynności dodatkowych musi być każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym.

6. Pozostałe naprawy i usługi serwisowe rozliczane będą na podstawie czasu naprawy, zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę wykazem (**załącznik nr 3**), stawki roboczogodziny, określonej przez Wykonawcę w ofercie cenowej oraz ceny zakupu części uwzględniającej marżę Wykonawcy. Zamawiający zakłada, iż jedna roboczogodzina stanowi 60 minut. Czasy napraw nieuwjętych w wykazie, lub dla których wskazane przez Zamawiającego programy nie podają danych, będą każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym.
7. Wykonawca ma obowiązek, każdorazowo po dokonaniu naprawy z wymianą części lub materiałów eksploatacyjnych, do wystawionej faktury VAT, dołączyć kopie oryginałów dowodów ich zakupu.
8. Miejsce realizacji zamówienia:
Pojazdy kierowane do wykonania usługi będą przekazywane w siedzibie Wykonawcy.

W przypadku konieczności napraw poszczególnych podzespołów, a nie całych pojazdów, Wykonawca odbierze je od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym miejsca i terminu przekazania sprzętu do naprawy z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.

II. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:

1. Termin wykonania usługi: 12 miesięcy od daty podpisania umowy na obsługę serwisową samochodów osobowych.
2. Termin ważności oferty: co najmniej 30 dni od upływu daty składania ofert.
3. Okres gwarancji: min. 6 miesięcy (dot. naprawy i wymiany części w pojeździe).
4. Oferta
 - 1) Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania określi:
 - a) **cenę brutto za wykonanie okresowych przeglądów technicznych** wszystkich pojazdów Urzędu Gminy (pkt 1 formularza oferty cenowej),
 - b) **cenę brutto jednej roboczogodziny** (pkt 2 formularza oferty cenowej), która będzie stanowiła podstawę rozliczeń w zakresie prac naprawczych i serwisowych (1 r-g = 60 minut)
 - c) wysokość marży na części i akcesoria samochodowe.
 - 2) Cenę brutto za wykonanie wszystkich okresowych przeglądów technicznych pojazdów należy obliczyć na podstawie formularza kalkulacji cenowej, stanowiącej **załącznik nr 2a** do zapytania.
 - a) W formularzu należy, dla każdego rodzaju przeglądu (OT-1 oraz OT-2), podać ceny jednostkowe brutto za wykonanie przeglądu OT-1 oraz OT-2 dla konkretnego pojazdu, przemnożyć przez wskazaną przez Zamawiającego przewidywaną ilość, a następnie tak otrzymany iloczyn wpisać w rubrykę „wartość brutto”. Wartości brutto za wykonanie przeglądów OT-1 oraz OT-2 dla każdego rodzaju pojazdu należy zsumować i wpisać do rubryki „wartość kolumn”. Sumę pozycji z kolumny „wartość kolumn” należy wpisać w pozycji „razem”, a następnie przenieść do formularza oferty cenowej (pkt 1 formularza oferty cenowej). Należy uzupełnić wszystkie pozycje kalkulacji cenowej.

Pozostawienie niewypełnionych pól spowoduje odrzucenie oferty.

 - b) W punkcie 3 formularza oferty cenowej należy wskazać **maksymalną wysokość marży** jaką Wykonawca będzie stosował na zakupione części i materiały eksploatacyjne, wykorzystywane przy dokonywaniu wszelkich napraw i przeglądów.
 - 3) Wskazane ceny są cenami ostatecznymi obejmującymi wszystkie czynności niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 4) Ceny należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
5. Wybrany Wykonawca obowiązany jest wypełnić i dostarczyć Zamawiającemu wykaz przed podpisaniem umowy z czasami naprawczymi określonymi w wybranym programie. Wykaz należy wypełnić w oparciu o programy: AUTODATA, WorkshopData, Info-Tech lub inne stosowane na rynku wskazując czas poszczególnych napraw dla wymienionych pojazdów.

Czasy naprawcze w wskazanych programach bazują na jednostce 1 roboczogodziny = 60 minut.

III. Kryterium wyboru ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów biorąc pod uwagę nw. kryteria:

1) **Kryterium ceny** – waga 70 %, w tym:

- a) cena brutto 1 roboczogodziny – waga 50%
- b) cena brutto za wykonanie okresowych przeglądów technicznych pojazdów Urzędu Gminy Wejherowo – waga 20%

Ad. a) Punktacja za cenę 1 roboczogodziny będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$Cr = \frac{Crm}{Crb} \times 50 \text{ (max liczba punktów)}$$

Cr - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny 1 roboczogodziny

Crm - cena oferty minimalnej brutto za 1 roboczogodzinę wykonywania przedmiotu zamówienia,

Crb - cena oferty badanej brutto za 1 roboczogodzinę wykonywania przedmiotu zamówienia.

Ad. b) Punktacja za cenę wykonania okresowych przeglądów technicznych pojazdów Urzędu Gminy Wejherowo będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$Cp = \frac{Cpm}{Cpb} \times 20 \text{ (max liczba punktów)}$$

Cp- otrzymana ilość punktów w kryterium ceny wykonania okresowych przeglądów technicznych

Cpm- cena oferty minimalnej brutto za wykonanie okresowych przeglądów technicznych

Cpb- cena oferty badanej brutto za wykonanie okresowych przeglądów technicznych

2) **Kryterium wysokość marży** – waga 30 %

Punktacja za wysokość marży będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$M = \frac{Mn}{Mb} \times 30 \text{ (max liczba punktów)}$$

M - otrzymana ilość punktów w kryterium wysokość marży

Mn - najniższa wysokość marży

Mb – wysokość marży w ofercie badanej

2. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert (cena + wysokość marży) będzie uznana jako najkorzystniejszą

Łączna ocena (otrzymana ilość punktów) = Cr + Cp + M, gdzie:

Cr – liczba punktów dla kryterium cena 1 roboczogodziny,

Cp – liczba punktów dla kryterium ceny wykonania okresowych przeglądów technicznych,

M - liczba punktów dla kryterium wysokość marży,

3. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

Ofertę w zamkniętej opisanej kopercie, zawierającą wszystkie dane wymagane zapytaniem należy złożyć w Urzędzie Gminy Wejherowo, Osiedle Przyjaźni 6, w sekretariacie, w terminie do dnia **21 grudnia 2015 roku do godz. 10.00** (decyduje data wpływu do urzędu).

V. Istotne postanowienia umowne:

Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami zawartymi w załączonym projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania

VI. **Kontakt:** Zbigniew Kowalewski, tel. 58 677 97 24 , 696 868 212

Pouczenie:

1. Zamawiający zastrzega prawo odrzucenia oferty:

- 1) złożonej po terminie;
- 2) zawierającej błędy w obliczeniu ceny, niebędące oczywistymi omyłkami rachunkowymi;

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) unieważnienia przedmiotowego rozeznania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn;
- 2) zmiany warunków udziału w postępowaniu, jak również przesunięcia terminu składania ofert.

3. Przesłanie informacji o wyborze oferty nie jest traktowane jako zawarcie umowy.

Zawarcie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego ofertę wybrał o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Niepodpisanie przez wykonawcę umowy na warunkach, w czasie i w miejscu określonym przez zamawiającego, będzie jednoznaczne z uchylaniem się od zawarcia umowy i odrzuceniem oferty wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty.

Z poważaniem,

ZASTĘPCA WÓJTY

mgr inż. Maciej Milewski

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – wykaz pojazdów osobowych objętych zapytaniem
- Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2a – kalkulacja cenowa (załącznik do formularza ofertowego)
- Załącznik nr 3 – wykaz norm czasu pracy
- Załącznik nr 4 – projekt umowy