***Załącznik nr 3 do Umowy nr ……………. z dnia ………………………..***

***Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr …………***

****

**R E G U L A M I N**

**PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

**dla mieszkańców Gminy Wejherowo**

**Zakład Usług Komunalnych w Wejherowie Sp. z o.o.**

ul. Obrońców Helu 1, 84-200 Wejherowo

NIP 588-23-98-489 REGON 221803127 Nr rej. BDO 000014660

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku

VIII Wydział Gospodarczy KRS: 0000444147

Kapitał Zakładowy: 6.522.000,00 zł

www.zukwejherowo.pl

tel./fax. (58) 676-95-20

**Wejherowo dnia 01.10.2022 r.**

**Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Fabrycznej 10 w Wejherowie (wjazd od ul. Ekologicznej 7), zwanego dalej PSZOK.
2. Operatorem PSZOK jest Zakład Usług Komunalnych w Wejherowie Sp. z o.o.   
   z siedzibą w Wejherowie przy ul. Obrońców Helu 1.
3. PSZOK jest czynny:

* od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 do 18:00
* w sobotę w godzinach 8.00 do 13:00

z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, przy czym w dniach określonych poniżej PSZOK jest nieczynny bądź czynny w zmienionych godzinach:

* 24 grudnia (w wigilię) PSZOK jest nieczynny,
* 31 grudnia (sylwester) PSZOK jest czynny w godzinach 8:00 do 14:00

1. Przed wjazdem na teren PSZOK mieszkaniec zobowiązany jest do założenia maseczki ochronnej zakrywającej nos i usta (obowiązek wyposażenia w w/w środki ochrony osobistej należy do mieszkańca).
2. Zakład Usług Komunalnych w Wejherowie Sp. z o.o. zapewni dla przyjeżdżających mieszkańców płyn do dezynfekcji rąk.
3. Obsługa mieszkańców będzie odbywać się na zewnątrz budynku.
4. **Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie wcześniej wysegregowane odpady.**
5. Do PSZOK przyjmowane są niżej wymienione odpady komunalne pochodzące   
   z gospodarstw domowych zlokalizowanych na terenie Gminy Wejherowo, dostarczone   
   przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
6. opakowania z papieru i tektury,
7. opakowania z tworzyw sztucznych
8. opakowania ze szkła
9. tworzywa sztuczne
10. żelazo i stal,
11. odzież,
12. odpady ulegające biodegradacji (odpady zielone)
13. odpady wielkogabarytowe,
14. odpady z budowy, remontów i demontażu
15. odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych,
16. materiały izolacyjne,
17. zużyte opony
18. Wszystkie odpady zaliczane do odpadów niebezpiecznych jak również kompletny zużyty sprzęt eklektyczny i elektroniczny będą przyjmowane od mieszkańców Gminy Wejherowo bezpłatnie jak dotychczas w ramach współpracy z Komunalnym Związkiem Gmin „Doliny Redy i Chylonki”.
19. Odpady komunalne, o których mowa w pkt.8 a) - i) przyjmowane są do PSZOK   
    w każdej ilości i poddawane są każdorazowemu ważeniu.
20. Odpady, o których mowa w pkt. 8 i) - k) przyjmowane są do PSZOK bezpłatnie   
    w łącznej ilości do 1 Mg/rok/gospodarstwo domowe. Za zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu oraz zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych, a także za materiały izolacyjne w ilości powyżej 1 Mg l. pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującym cennikiem Zakładu Usług Komunalnych w Wejherowie Sp. z o.o.
21. Odpady, o których mowa w pkt. 8 l) przyjmowanie są do PSZOK bezpłatnie w ilości   
    4 szt./rok/na gospodarstwo domowe.
22. Osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest zgłosić się do obsługi PSZOK (punkt wagowy) w celu:

* wypełnienia oświadczenia o miejscu zamieszkania oraz rodzaju i pochodzeniu przywiezionych odpadów (załącznik nr 1),
* weryfikacji dostarczonych odpadów,
* zważenia ilości dostarczonych odpadów,
* wskazania miejsca rozładunku odpadów.

1. PSZOK nie przyjmuje takich odpadów jak:
2. zmieszane odpady komunalne,
3. materiały zawierające azbest,
4. papa,
5. zmieszane odpady budowlane,
6. szyby samochodowe,
7. części samochodowe,
8. odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),   
   dla których nie istnieje możliwość ustalenia składu chemicznego,
9. odpady w opakowaniach cieknących, uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji znajdujących się wewnątrz opakowania,
10. odpady w ilościach wskazujących na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej,
11. wszelkie odpady w ilościach masowych (w beczkach, workach, skrzyniach   
    np. zawierających kilkanaście butelek tego samego odpadu, pojemność ponad   
    20 litrów na opakowanie jednostkowe),
12. wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych: kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne z wyjątkiem utrwalaczy i wywoływaczy fotograficznych),
13. smoły i produktów smołowych m.in. lepiku.
14. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli:

* osoba dostarczająca odpady odmówi wypełnienia oświadczenia o miejscu zamieszkania oraz rodzaju i pochodzeniu przywiezionych odpadów   
  (załącznik nr 1),
* dostarczone odpady nie zostały wcześniej wysegregowane,
* dostarczenia odpadów z poza katalogu wymienionego w pkt. 8 niniejszego Regulaminu,
* byłoby to sprzeczne z przepisami prawa,
* mogłoby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

1. Obsługa PSZOK nie wyjmuje odpadów z pojazdu, a jedynie wskazuje miejsce,   
   gdzie należy złożyć przywiezione odpady, w którym pojemniku czy kontenerze umieścić.
2. Osoba/y dostarczające odpady są zobowiązane do utrzymania porządku i czystości   
   w miejscach rozładunku przywiezionych odpadów.
3. Obsługa PSZOK na żądanie dostarczającego odpady wystawi pisemne potwierdzenie faktu przyjęcia odpadów.

**Prezes Zarządu**

**Andrzej Gorczycki**